

نموذج تقويم أداء عضو هيئة التدريس

| | | | |
|---|--|-----------------|----------------|
| الفصل الدراسي: | | الأول و الثاني | العام الجامعي: |
| تاريخ التقويم: | | | |
| طريقة تقويم الأداء لعضو هيئة التدريس | | | |
| يكون التقويم على مستوى جميع الأقسام ، وذلك من خلال جمع نقاط التقويم لكل العناصر على حسب مستوى الأداء فيها، ثم يحسب المتوسط بقسمة مجموع هذه النقاط على عدد العناصر ، ويتم احتساب مستوى الأداء لعضو هيئة التدريس وفقاً للجدول التالي: | | | |
| المتوسط | المستوى | | |
| 4.5 فأكثر | ممتاز | | |
| من 3.5 إلى أقل من 4.5 | جيد جداً | | |
| من 2.5 إلى أقل من 3.5 | جيد | | |
| من 1.5 إلى أقل من 2.5 | ضعيف | | |
| أقل من 1.5 | غير مرض | | |
| بيانات عضو هيئة التدريس | | | |
| الاسم رباعياً: | | | |
| الجنسية: | | | |
| الجنس: | | | |
| الكلية: | | | |
| القسم: | | | |
| التخصص: | | | |
| الدرجة العلمية: | | | |
| العمل الإداري: | | | |
| عدد سنوات الخبرة خارج المملكة: | عدد سنوات الخبرة داخل المملكة: | | |
| ملحوظة | | | |
| بالنسبة لأعضاء هيئة التدريس المكلفين بجهات خارج الكلية و داخل الجامعة، يتم التنسيق مع الجهة المكلف بها العضو في عملية التقويم. | | | |
| القسم الأول : الأداء التدريسي وفاعليته | | | |
| م | عنصر التقويم | النقاط المستحقة | |
| 1 | تقويم الطلبة للأداء التدريسي للأستاذ (من واقع استبانات تقويم المقررات التي يدرسها الأستاذ) | | |



| | | |
|--|---|----|
| | الالتزام بقرارات القسم | 2 |
| | الالتزام باللوائح و الأنظمة ذات العلاقة | 3 |
| | الالتزام بتغطية المقررات بشكل كامل في الزمن المحدد (الفصل الدراسي) | 4 |
| | الالتزام بأوقات المحاضرات | 5 |
| | الالتزام بالساعات المكتبية | 6 |
| | تقديم المقرر والنظرة العامة عنه | 7 |
| | تغطية أهداف المقرر التعليمية | 8 |
| | الالتزام بتوصيف المقرر المعتمد من مجلس القسم بما في ذلك استراتيجيات التدريس و التقييم لتحقيق مخرجات التعلم | 9 |
| | الكفاءة و الفاعلية في تقديم المادة العلمية للطلبة باستخدام إستراتيجيات التعلم النشط | 10 |
| | استخدام طرق ووسائل تعليمية وتقنية حديثة خلال العملية التعليمية | 11 |
| | تقييم درجات الواجبات والاختبارات للطلبة بشكل عادل و مناسب و تقديم التغذية الراجعة لهم | 12 |
| | التفاعل مع الطلاب من خلال بيئة التعليم الإلكتروني | 13 |
| | تفعيل الارشاد الاكاديمي | 14 |
| | توجيه وارشاد الطلاب المخفقين داخل المقررات التي يقوم بتدريسها | 15 |
| | الدقة في متابعة حالات الطلاب (الحضور والغياب) | 16 |
| 0 | المتوسط | |
| القسم الثاني : المشاركة في تطوير المقررات و البرنامج و تنفيذ نماذج الجودة | | |
| النقاط المستحقة | عناصر التقييم | م |
| | تحديث المواد التعليمية التي يقوم بتدريسها بناءً على توصيات اللجان المختصة في البرنامج الأكاديمي | 1 |
| | المشاركة في وضع المناهج ومفردات المقررات وفقاً لنماذج الجودة المعتمدة | 2 |
| | الالتزام بمعايير الجودة في وضع الاختبارات وفقاً لإرشادات الكلية و معايير الجودة | 3 |
| | قياس مخرجات التعلم و خصائص الخريجين وفق نماذج الجودة المحددة | 4 |
| | مدى جودة و اكتمال قياس مخرجات التعلم وفقاً للإرشادات المحددة | 5 |
| | إعداد تقرير المقرر في المواعيد المحددة | 6 |
| | إعداد ملف المقرر في المواعيد المحددة | 7 |
| | مدى جودة و اكتمال تقرير المقرر | 8 |
| | مدى جودة و اكتمال ملف المقرر | 9 |
| | المساهمة في التخطيط و المراجعة و التقييم و التطوير للبرنامج وفقاً لمعايير الجودة و خطة التحسين السنوية للبرنامج | 10 |
| 0 | المتوسط | |
| القسم الثالث : الصفات الشخصية و المهارات | | |



| النقاط المستحقة | عصر التقويم | م |
|---|--|----|
| | احترام الأعراف والتقاليد و القيم الجامعية | 1 |
| | مدى الحماس و الحافزية و المبادرة داخل بيئة العمل | 2 |
| | التعاون مع رؤسائه وفقاً لمتطلبات العمل | 3 |
| | التعاون مع زملائه وفقاً لمتطلبات العمل | 4 |
| | إدارة الازمات وحسن التصرف | 5 |
| | القدرة على التخطيط و التنفيذ الجيد | 6 |
| | القدرة على إتخاذ القرارات بموضوعية و حيادية | 7 |
| | القدرة على تحمل المسؤولية | 8 |
| | حسن التعامل مع الطلاب و زملاء العمل | 9 |
| | التحلي بالصبر و المرونة و القدرة على تحمل ضغوطات العمل | 10 |
| | تقبل التغذية الراجعة و النقد البناء | 11 |
| | القدرة على تطوير الذات و التطوير المهني بما يتناسب مع متطلبات العمل | 12 |
| | امتلاك مهارات التواصل الفعال داخل بيئة العمل | 13 |
| | حسن المظهر والسلوك العام | 14 |
| | الجدية في أداء العمل بالمستوى المطلوب | 15 |
| | الجدية في أداء العمل في الوقت المحدد | 16 |
| 0 | المتوسط | |
| القسم الرابع : الأنشطة البحثية و التنمية المهنية | | |
| النقاط المستحقة | عصر التقويم | م |
| | لديه أبحاث منشورة أو مقدمة للتحكيم خلال العام الحالي في الدوريات أو المجالات العلمية المتخصصة على المستويين المحلي أو الدولي | 1 |
| | لديه كتب/فصول منشورة أو مقدمة للتحكيم خلال العام الحالي في الدوريات المتخصصة على المستويين المحلي أو الدولي | 2 |
| | المشاركة بأعمال بحثية في المؤتمرات أو الندوات أو ورش العمل خلال العام الحالي | 3 |
| | الابتكارات و براءات الاختراع خلال العام الحالي (إن وجدت) | 4 |
| | العضوية في جمعيات و هيئات مهنية بما في ذلك تحكيم الابحاث العلمية خلال العام الحالي (إن وجدت) | 5 |
| | الحضور و المشاركة في الدورات التدريبية و ورش العمل الخاصة بالتطوير المهني داخل الجامعة أو خارجها خلال العام الحالي | 6 |
| 0 | المتوسط | |



| القسم الخامس : المشاركة في اللجان والأعمال الإدارية المختلفة | | | | |
|--|--|---------|--|---|
| النقاط المستحقة | عنصر التقويم | | | م |
| | المشاركة الفاعلة في اجتماعات القسم أو الجهة المكلف بها العضو | | | 1 |
| | المشاركة والتفاعل في أنشطة القسم المختلفة أو أنشطة الجهة المكلف بها العضو | | | 2 |
| | مدى الاستجابة إلى تكليفات القسم الإدارية أو الجهة المكلف بها العضو في الوقت المحدد | | | 3 |
| | المشاركة الفاعلة في لجان القسم أو الكلية أو الجهة المكلف بها العضو وتقديم المقترحات والمبادرات التطويرية | | | 4 |
| | مدى تنفيذ توجيهات الكلية أو الجهة المكلف بها العضو أو إدارة الجامعة ذات العلاقة بالأعمال الإدارية | | | 5 |
| 0 | المتوسط | | | |
| القسم السادس : خدمة الجامعة والمجتمع | | | | |
| النقاط المستحقة | عنصر التقويم | | | م |
| | يشارك في برامج وأنشطة و مشروعات خدمة و تنمية الجامعة و المجتمع المحلي | | | 1 |
| | يقدم أفكاراً عملية لتطوير البيئة الجامعية و المجتمع | | | 2 |
| | المشاركة في تقديم الدورات التدريبية و ورش العمل المتخصصة داخل الجامعة أو خارجها | | | 3 |
| | المساهمة في المحافظة على السمعة الجيدة للجامعة و الكلية | | | 4 |
| 0 | المتوسط | | | |
| المستوى العام لعضو هيئة التدريس | | | | |
| النقاط المستحقة | الوزن | المتوسط | القسم | م |
| 0 | 0.30 | 0 | الأداء التدريسي و فاعليته | 1 |
| 0 | 0.20 | 0 | المشاركة في تطوير المقررات و البرنامج و تنفيذ نماذج الجودة | 2 |
| 0 | 0.15 | 0 | الصفات الشخصية و المهارات | 3 |
| 0 | 0.15 | 0 | الأنشطة البحثية و التنمية المهنية | 4 |
| 0 | 0.10 | 0 | المشاركة في اللجان والأعمال الإدارية المختلفة | 5 |
| 0 | 0.10 | 0 | خدمة الجامعة و المجتمع | 6 |
| 0 | المتوسط (مجموع النقاط المستحقة لكل الأقسام) | | | |
| غير مرض | المستوى العام | | | |



| المقترحات التطويرية من رئيس القسم | | | |
|---|----------|----------|-----------------------------|
| | | | 1 |
| | | | 2 |
| | | | 3 |
| | | | 4 |
| | | | 5 |
| | | | 6 |
| | | | 7 |
| | | | 8 |
| | | | 9 |
| | | | 10 |
| المقترحات التطويرية من عميد الكلية | | | |
| | | | 1 |
| | | | 2 |
| | | | 3 |
| | | | 4 |
| | | | 5 |
| | | | 6 |
| | | | 7 |
| | | | 8 |
| | | | 9 |
| | | | 10 |
| | التاريخ: | التوقيع: | رئيس القسم: |
| | التاريخ: | التوقيع: | عميد الكلية: |
| بالنسبة لأعضاء هيئة التدريس المكلفين بجهات خارج الكلية و داخل الجامعة | | | |
| | | | اسم الجهة: |
| | | | اسم عميد أو رئيس تلك الجهة: |
| | | | التوقيع: |