

GS08-20-1

رمز النموذج

وحدة الإدارة التنفيذية للدراسات العليا

نموذج تأجيل قبول لطلبة الدراسات العليا

☐ دبلوم عالي ☐ ماجستير ☐ دكتوراه

البيانات الرئيسية للطلاب/ة:		
اسم الطالب/ة:	رقم الهوية	
الكلية	التخصص	
رقم الجوال	الرقم الجامعي	

عما بأنني أقر بما في المادة (٢٠) بأنه يحق لي التقدم بطلب تأجيل قبول الدراسة قبل البدء فيها مرة واحدة فقط.
التوقيع: التاريخ: / / ١٤ هـ

بيانات الطلب:

أمل من سعادتكم التكرم بالموافقة على تأجيل قبولي فصلين دراسية للعام الجامعي وذلك للأسباب التالية:

(١)

(٢)

توصية مجلس القسم:

☐ الموافقة على التأجيل ☐ عدم الموافقة على التأجيل.

رقم الجلسة (.....) في الموضوع (.....) في يوم (.....) وتاريخ: / / ١٤ هـ

رئيس القسم: التاريخ: / / ١٤ هـ التوقيع:

توصية عميد الكلية:

☐ الموافقة على التأجيل ☐ عدم الموافقة على التأجيل

سعادة رئيس وحدة الإدارة التنفيذية للدراسات العليا ... سلمه الله ،، نفيدكم برأينا حيال طلب تأجيل القبول أعلاه مرفقاً به صورة من مجلس القسم.

عميد الكلية: التاريخ: / / ١٤ هـ التوقيع:

الختم

يرسل هذا النموذج مع صورة من مجلس القسم عبر نظام مراسل إلى وحدة الإدارة التنفيذية للدراسات العليا.

الإدارة التنفيذية للدراسات العليا:

☐ الموافقة على التأجيل ☐ عدم الموافقة على التأجيل

رئيس وحدة الإدارة التنفيذية للدراسات العليا التاريخ: / / ١٤ هـ التوقيع:

☐ تم تنفيذ طلب التأجيل:

الموظف بوحدة التسجيل: التاريخ: / / ١٤ هـ التوقيع:

المادة (٢٠) من اللائحة المنظمة للدراسات العليا في الجامعات والقواعد التنفيذية لها بجامعة الباحة:
يجوز بموافقة مجلس القسم المختص وعميد الكلية تأجيل الطالب قبوله، ويكون مره واحدة، ولا يمكن قبول التأجيل بعد بدء الطالب دراسته.

