

GS08-22-1

رمز النموذج

وحدة الإدارة التنفيذية للدراسات العليا

نموذج تأجيل دراسة لطلبة الدراسات العليا

☐ دبلوم عالي ☐ ماجستير ☐ دكتوراه

البيانات الرئيسية للطالب/ة:			
اسم الطالب/ة:	رقم الهوية		
الكلية	التخصص		
رقم الجوال	الرقم الجامعي		
التوقيع: التاريخ: / / ١٤ هـ			
بيانات الطلب:			
آمل من سعادتك التكرم بالموافقة على طلبي هذا بتأجيل الدراسة ☐ الفصل الأول ☐ الفصل الثاني من العام الجامعي ١٤ هـ وذلك للأسباب التالية:			
(١)			
(٢)			
عدد مرات التأجيل ()			
توصية مجلس القسم:			
☐ الموافقة على التأجيل ☐ عدم الموافقة على التأجيل.			
رقم الجلسة (.....) في الموضوع (.....) في يوم (.....) وتاريخ: / / ١٤ هـ			
رئيس القسم: التاريخ: / / ١٤ هـ التوقيع:			
توصية مجلس الكلية:			
☐ التوصية بالموافقة على التأجيل ☐ التوصية بعدم الموافقة على التأجيل			
رقم الجلسة (.....) في الموضوع (.....) في يوم (.....) وتاريخ: / / ١٤ هـ			
سعادة رئيس وحدة الإدارة التنفيذية للدراسات العليا سلمه الله، نفيديكم بتوصيتنا حيال طلب تأجيل الدراسة أعلاه، ومرفقاً به صورة من مجلسي القسم والكلية.			
عميد الكلية: التاريخ: / / ١٤ هـ التوقيع:			
يرسل هذا النموذج مع صورة من مجلس القسم ومجلس الكلية عبر نظام مرسال إلى وحدة الإدارة التنفيذية للدراسات العليا.			
الإدارة التنفيذية للدراسات العليا:			
☐ الموافقة على التأجيل ☐ عدم الموافقة على التأجيل			
رئيس وحدة الإدارة التنفيذية للدراسات العليا التاريخ: / / ١٤ هـ التوقيع:			
☐ تم تنفيذ طلب التأجيل:			
الموظف بوحدة التسجيل: التاريخ: / / ١٤ هـ التوقيع:			

المادة (٢٢) من اللائحة المنظمة للدراسات العليا في الجامعات والقواعد التنفيذية لها بجامعة الباحة:
يجوز للطلاب تأجيل الدراسة بتوصية من مجلس القسم المختص وموافقة مجلس الكلية

