

نموذج إصدار وثيقة بديلة لخريج/ خريجة الدراسات العليا

بيانات الخريج / الخريجة

الاسم حسب الهوية: رقم الهوية: رقم الجوال:
الكلية: القسم:
سنة التخرج: الفصل الدراسي: الأول ☐ الثاني ☐
الرقم الجامعي: البريد الجامعي:
أمل من سعادتكم التكرم بالموافقة على إصدار وثيقة بديله وذلك بسبب:
التاريخ: / / ١٤ هـ التوقيع:

بيانات الطلب:

نوع الطلب: ☐ بدل فاقد ☐ بدل تالف ☐ بدل تعديل اسم مع ارفاق ما يثبت ذلك
☐ أخرى:
المستوى: ☐ دبلوم عالي ☐ ماجستير ☐ دكتوراه
معهد الدراسات والخدمات الاستشارية:

☐ تمت مراجعة البيانات ولا يوجد أي مبالغ ماليه معلقة أو غير مدفوعة.
☐ يوجد مبالغ معلقة وغير مدفوعة بمبلغ (.....)
المحاسب المالي: التاريخ: / / ١٤ هـ التوقيع:
وكيل معهد الدراسات والخدمات الاستشارية: التوقيع:
الختم

وحدة الإدارة التنفيذية للدراسات العليا:

☐ الموافقة ☐ عدم الموافقة على إصدار وثيقة بديلة للطالب/-ة الموضحة بياناته/-ا أعلاه.
رئيس وحدة الإدارة التنفيذية للدراسات العليا التاريخ: / / ١٤ هـ التوقيع:
☐ تم تنفيذ طلب إصدار وثيقة بديلة للطالب/-ة:
الموظف بوحدة الخريجين: التاريخ: / / ١٤ هـ التوقيع:

استلام الوثيقة:

☐ المستلم الشخص نفسه ☐ مستلم آخر بوكالة شرعية رقمها:
اسم المستلم: التاريخ: / / ١٤ هـ

