



# إجراءات ما بعد القبول

بعد تقديم الطلبة على بوابة القبول يتوجب على الطلبة متابعة إعلانات موقع الجامعة وحسابات التواصل الاجتماعي وفق التقويم الزمني المعلن للقبول حيث ينبغي على الطلبة الذين صدر لهم قبول مبدئي إتباع الخطوات التالية:

### سداد رسوم الفصل الأول للقبول

١. الدخول على [بوابة القبول](#).
٢. اختيار عرض الفاتورة.
٣. إكمال باقي خطوات السداد.
٤. الرسوم الدراسية تختلف حسب البرامج وحسب الساعات التي سيتم تسجيلها للطلبة بناءً على الخطط الدراسية لكل برنامج.

### إصدار الأرقام الجامعية وتسجيل الجداول الدراسية

- تتولى وكالة الابتكار للدراسات العليا والابتعاث بالتعاون بالتنسيق مع عمادة التعلم الإلكتروني وعمادة القبول والتسجيل عملية إصدار الأرقام الجامعية وتسجيل الجداول الدراسية للطلبة المستجدين للدراسة.
- ينبغي على الطلبة اعتباراً من الفصل الثاني وحتى انتهاء [الخطة الدراسية](#) تولى عملية تسجيل جداولهم وفق الأوقات المعلنة من وكالة الابتكار للدراسات العليا والابتعاث على موقع الجامعة الرسمي وكذلك موقع [عمادة الابتكار والبحث العلمي](#) وحسابات التواصل الاجتماعي لجامعة الباحثة.
- تكون عملية تسجيل الجداول عن طريق الدخول لموقع جامعة الباحثة ومن ثم الدخول على  ومن ثم الضغط على الخدمات الذاتية الأكاديمية والدخول بالرقم الجامعي والرقم السري ومن ثم إتباع الخطوات الموضحة في موقع عمادة الابتكار والبحث العلمي – خدمات الدراسات العليا – الأدلة الإرشادية للدراسات العليا ([دليل تسجيل المقررات](#))
- يتوجب على الطلبة التواصل مع مشرف البرنامج ورئيس القسم بالكلية المعنية عند وجود أي استفسارات تخص عملية تسجيل الجداول أو غيرها من الأمور الأكاديمية.