**عقد اتفاق**

**بين رئيس بيت الخبرة وأعضاء البيت**

تم بعون الله تعالى في يوم ............. / / 1446هـ الموافق / / 2025م الاتفاق كل من:

* بيت الخبرة..............................................................................
* ويمثله سعادة الدكتور / ................................................................
* عضو هيئة التدريس بكلية .............................................بصفته رئيس البيت
* أعضاء بيت الخبرة المذكورين بعالية وهم

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الاتصال** | **القسم** | **الكلية** | **الرتبة العلمية** | **الاسم** | م |
|  |  |  |  |  | **1** |
|  |  |  |  |  | **2** |
|  |  |  |  |  | **3** |
|  |  |  |  |  | **4** |
|  |  |  |  |  | **5** |

**حيث تم الاتفاق بين الأطراف على الآتي:**

1. يتولى رئيس البيت مهمة الإشراف الفني والإداري على بيت الخبرة ومسؤول عما يتم تقديمه من استشارات واعمال تدخل في اختصاصات بيت الخبرة
2. يكون رئيس البت وحده مسؤول عن تحديد ميزانية المشروع وغيرها من الاعمال التي تتعلق بتسيير عمل البيت وله تحديد صلاحيات واختصاصات كل عضو من أعضاء البيت
3. تكون المخاطبات الرسمية باسم البيت سواء لإحدى الإدارات او الجهات سواء داخل الجامعة او خارجها تحت توقيع رئيس البيت
4. يتولى رئيس بيت الخبرة توزيع العمل على أعضاء بيت الخبرة المذكورين أعلاه ومتابعة تنفيذه.
5. تكون آلية اتخاذ القرار طبقاً لقاعدة الأغلبية في التصويت
6. يجوز لأي عضو من أعضاء بيت الخبرة الانسحاب من عضوية البيت وذلك بإخطار كتابي الي رئيس البيت وذلك قبل الانسحاب او ترك العمل بالبيت بمده لا تقل عن (30) يوماً والا يؤثر انسحابه على أداء التزاماته المكلف بها اثناء عضويته
7. يلتزم رئيس البيت عند رغبته في احلال عضو محل العضو المنسحب او عند رغبته في اجراء أي تعديل على أسماء الأعضاء بالحصول على موافقة معهد الدراسات والخدمات الاستشارية
8. يجوز لرئيس البيت تفويض بعض اختصاصاته وصلاحياته الى أحد الأعضاء بتفويض كتابي محدد به الصلاحيات وحدودها
9. يكون التفويض المذكور بعالية في ممارسة الصلاحيات فقط ولأسباب ومبررات تؤيد ذلك مع بقائه هوالمسئول عن الإجراءات المتخذة بناء على هذه التفويضات
10. لا يؤثر انضمام أحد أعضاء هيئة التدريس بالجامعة لعضوية بيت الخبرة على أداء التزاماتهم وواجباتهم الأكاديمية والإدارية المكلفين بها من الجامعة او الكلية المنتسبين لها
11. يلتزم رئيس البيت واعضاؤه بتقديم الخدمات الاستشارية وغيرها من الاعمال التي يقوم بها البيت وفق اختصاصه بالمهنية والجودة المطلوبة والحفاظ على سمعة الجامعة
12. يلتزم أطراف العقد بالمحافظة على سرية البيانات والمعلومات التي يتم تناولها بمناسبة تنفيذ هذا العقد وعدم افشائها
13. لا يجوز لأعضاء البيت استخدام اسم او شعار المعهد او الجامعة في أي أوراق او مستندات او اعمال يتم اسنادها إليهم بمناسبة هذا العقد الا بعد الحصول على موافقه خطية من معهد الدراسات والخدمات الاستشارية على هذا الاستخدام
14. في حالة حدوث خلاف بين رئيس وأعضاء بيت الخبرة فإنه يتم تسويته عن طريق إدارة بيوت الخبرة بمعهد الدراسات والخدمات الاستشارية، ويعتبر قرارها نهائياً في ذلك.

وعلى ما سبق تم الاتفاق والتوقيع من الطرفين

**والله الموفق،**

**الطرف الأول: رئيس بيت الخبرة**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **م** | **الاسم** | **التوقيع** |
|  |  |  |

**الطرف الثاني: أعضاء بيت الخبرة**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **م** | **الاسم** | **التوقيع** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |