

## آلية التعرف على الطلاب الموهوبين والمبدعين والمتفوقين والمتعثرين وبرامج الرعاية التحفيز

### والدعم كل فئة منهم

أولاً: الطلبة الموهوبين والمبدعين:

#### مرحلة التعرف:

يتم التعرف على الطلبة الموهوبين والمبدعين والمتفوقين من قبل وحدات التوجيه والارشاد بالكليات بالتعاون مع الأقسام الأكاديمية، وتوجد آلية للتعرف عليهم كما يلي:

- يتم التواصل مع ادارة التعليم بالمنطقة للتعرف على الطلاب الذين اجتازوا اختبار قياس الموهبة في المرحلة الثانوية وتم تصنيفهم كموهوبين. يتم الحصول على تلك الاحصائيات ثم التواصل مع عمادة القبول والتسجيل للتعرف على الكليات التي التحق بها الطلاب حتي يتم تقديم البرامج المناسبة لهم.
- كما يتم متابعة جميع الطلاب من خلال المرشد الطلابي بالقسم للتعرف على الطلاب الموهوبين والمبدعين من خلال أعمالهم وتفاعلاتهم المتميزة أو بعض الجوانب المتميز في شخصياتهم ثم عمل احصائية بهم تمهيداً لتقديم البرامج المناسبة لهم.
- يمكن كذلك الاعتماد في التعرف على الموهوبين والمبدعين من خلال مشاركتهم المتميزة في المسابقات الفنية أو الرياضية ويتم حصر تلك الطلاب ذوي المواهب.

ثانياً: الطلبة المتفوقين:

- بالنسبة للطلبة المتفوقين يتم التعرف عليهم وتحديددهم من خلال معدلاتهم الدراسية كما يلي:
  1. تمنح مرتبة الشرف الأولى للطلاب الحاصل على معدل تراكمي من (٤,٧٥) إلى (٥,٠٠) من (٥,٠٠) أو (٣,٧٥) إلى (٤,٠٠) من (٤,٠٠) عند التخرج.
  2. تمنح مرتبة الشرف الثانية للطلاب الحاصل على معدل تراكمي من (٤,٢٥) إلى أقل من (٤,٧٥) من (٥,٠٠) أو (٣,٢٥) إلى أقل من (٣,٧٥) من (٤,٠٠) عند التخرج.

ويشترط للحصول على مرتبة الشرف الأولى أو الثانية ما يلي:

- أ- ألا يكون الطالب قد رسب في أي مقرر درسه في الجامعة أو في جامعة أخرى.
  - ب- أن يكون الطالب قد أكمل متطلبات التخرج في مدة أقصاها متوسط المدة بين الحد الأدنى والحد الأقصى للبقاء في كليته.
  - ت- أن يكون الطالب قد درس في الجامعة التي سيتخرج منها ما لا يقل عن (٦٠%) من متطلبات التخرج.
- يتم اعداد قوائم بالطلاب المتفوقين من قبل المرشد الطلابي بالأقسام وتسليمها إلى وحدة التوجيه والارشاد الطلابي في نهاية كل فصل, لتقديم البرامج المناسبة لهم مرفق (٣).

مرحلة التحفيز والدعم للطلاب الموهبين والمبدعين والمتفوقين:

يتم تنفيذ العديد من البرامج كما يلي:

- يتم تحفيز الموهبين والمبدعين للمشاركة في الأنشطة التي تتعلق بالموهب الخاصة كالموهب الفنية والرياضية والأدبية وأنشطة البحث العلمي والاندية الطلابية, سواء كانت تلك الأنشطة تفعل بشكل مركزي على مستوى الجامعة أو داخل الكليات من خلال وحدات الأنشطة والأندية الطلابية.
- المشاركة في أنشطة خدمة المجتمع.
- المشاركة في المسابقات المختلفة.
- بالنسبة للطلبة المتفوقين يتم منحهم مكافأة تميز, كما يتم تكريمهم من جهات مختلفة في المجتمع من خلال ترشيح الجامعة لهم.
- يكون للطلاب الموهبين والمبدعين والمتفوقين الأولوية في تمثيل الجامعة في المحافل العامة وكافة الأنشطة التي تنفذ داخل الجامعة والكليات.
- يتم تحفيز الموهبين والمبدعين والمتفوقين من خلال ادراج أسمائهم في لوحات الشرف بالأقسام.

ثالثاً: الطلاب المتعثرين:

## تعريف الطالب المتعثر:

- هو الطالب الذي حصل على معدل تراكمي أقل من (٢,٠٠) من (٥,٠٠) أو (١,٠٠) من (٤,٠٠). ويتم متابعة حالته وتوجيهه انذار له في حال عدم رفع معدله، ويتم توجيهه ثلاث انذارات له قبل الفصل ويجوز لمجلس الجامعة بناء على توصية مجلس الكلية إعطاء فرصة رابعة لمن يمكنه رفع معدله التراكمي بدراسة المقررات المتاحة.
- أو تأخر الطالب في اجتياز خطته الدراسية المطلوبة وفقاً للمستوى الدراسي للطالب.
- ويمكن اعتبار الطالب متعثر في حال عدم انتظامه في حضور المحاضرات وتعرضه للحرمان المتكرر أو الانسحاب المتكرر من المقررات.
- وكذلك حصول الطالب على معدل أقل من (٦٠) في معظم المقررات المسجلة لديه.
- يطلب من كل أستاذ مقرر اعداد قائمة بالطلاب المتعثرين في مقرراته وفقاً لكل مقرر ويصنفها طبقاً للأقسام، ثم يتواصل مع المرشد الطلابي في القسم التابع له الطالب لبحث أسباب التعثر لديه وآليه المتابع وتقديم الدعم اللازم مرفق (١).
- يطلب من المرشد الطلابي اعداد قائمة بالطلاب المتعثرين لمتابعة حالتهم ودراسة أسباب تعثرهم واقتراح خطة للمعالجة والمتابعة مرفق (٢).

## اجراءات متابعة الطالب المتعثر:

- يطلب من المرشد الطلابي متابعة أسباب التعثر لدى الطالب، من عدم الانتظام في حضور المحاضرات، أو عدم الالتزام في تسليم الواجبات، أو أي مشكلات تتعلق بصعوبة المقرر، أو أي مشكلات نفسية أو عائلية لدى الطالب.
- يتابع المرشد الطلابي من بداية الفصل حضور الطالب للمحاضرات والتزامه بتسليم الواجبات والمساعدة في حل أي مشكلات قد تواجهه في بداية المشكلة.
- يمكن أن يطلب المرشد الطلابي من أساتذة المقررات بتقرير عن الطلاب المتعثرين شهرياً للمتابعة.
- تنظيم اجتماع مع الطلاب المتعثرين وعقد لقاءات مع أساتذة المواد الذين تعثروا فيها لمناقشة أسباب التعثر وإرشادهم إلى الطرق المثلى لتحسين مستواهم الدراسي وذلك بعد النتائج الشهرية والفصلية.

- تدريب الطالب على تنظيم وقته خارج الجامعة وإرشاده إلى طرق الاستذكار الجيد وفق جدول منظم بالتنسيق مع ولي أمره إذا أمكن ذلك.
  - توجيه نشرات لأستاذة المقررات عن كيفية رعاية الفروق الفردية بين الطلاب وأهميتها في التعرف على الطلاب المتعثرين وقيامهم بمعالجة مشكلات الطلاب ويمكن عمل نشرات عن التدريس الجيد واستعمال الوسائل المعينة وأساليب رعاية الطلاب دراسياً وسلوكياً ويمكن مناقشة هذه الأمور التربوية من خلال اجتماعات الكلية.
  - تقديم خدمات الرعاية الفردية لهم. وفتح دراسة حالة لمن يحتاج إلى متابعة دقيقة منهم والاستعانة بوحدة التوجيه والإرشاد لتشخيص أسباب التعثر النفسية.
  - تشجيع الطالب المتعثر على زيارة أستاذ المقرر في الساعات المكتتبية للاستفسار عن أي مسألة لم توضح للطالب أثناء المحاضرة.
  - عمل ملفات خاصة بالمتعثرين لمتابعة حالة كل طالب على حده.
- ويمكن الاعتماد على النماذج المرفقة في حصر حالات التعثر ومتابعتها من قبل أعضاء هيئة التدريس والمرشد الأكاديمي.

مرفق (١) نموذج التعرف على الطلاب المتعثرين من قبل أعضاء هيئة التدريس





