

## سياسة التواصل بين المتعلم والمعلم

### الهدف من السياسة

التعريف بالسياسات والأنظمة المتبعة للتواصل بين المتعلم والمعلم في نظام إدارة التعلم (رافد)، وذلك لتسهيل عملية التواصل خلال العملية التعليمية.

### نطاق التنفيذ

المعني بهذه السياسة هو المعلم والمتعلم المستفيدين من التعلم الإلكتروني في نظام إدارة التعلم (رافد).

### سياسات التواصل عبر الأدوات المختلفة

يوفر نظام إدارة التعلم (رافد) مجموعة من الأدوات التي تسهل عملية التواصل بين المتعلم والمعلم، وهي ضمن (معلومات الدورة) في المقرر التعليمي، ومن هذه الأدوات:

- البريد الإلكتروني: بحيث يستخدم لإرسال الرسائل المتعلقة بالمقرر التعليمي بكل دقة ووضوح وإيجاز مع كتابة موضوع البريد الإلكتروني.
- منتدى النقاش وذلك للاستفسارات العامة أو الملاحظات والمقترحات
- الفصول الافتراضية وذلك من خلال استخدام الكاميرا أو الميكروفون أو الشات.
- التغذية الراجعة وذلك عند تقييم المعلم للأنشطة المقدمة من المتعلمين في المقرر التعليمي.

كما يجب الالتزام بالقواعد والآداب التالية عند التواصل عبر إحدى هذه الأدوات:

- احترام الزملاء واستخدام العبارات الجميلة، واللباقة في استخدام الألفاظ والمفردات.
- تقبل الاختلاف في آراء الآخرين.
- في حال إرفاق ملفات يجب تسمية الملفات باسم يدل على محتواها.
- في الفصول الافتراضية يرجى حسن الانصات والاستماع للمعلم، والتأدب عند طرح الأسئلة والمشاركة الهادفة في المناقشات بين معلم المقرر والمتعلمين.
- لا يسمح باستخدام السخرية أو الفكاهة في رسائل البريد الإلكتروني ولوحات المناقشة.
- يفضل الاستخدام المقنن للرموز التعبيرية (emojis).

وفي حال عدم الالتزام بهذه القواعد والآداب سيتم التعامل وفق الإجراءات المتبعة في الجامعة.

