



دليل خدمة البريد الإلكتروني لأعضاء هيئة التدريس و الموظفين بجامعة الباحة

خدمة البريد الإلكتروني

خدمة تقدمها جامعة الباحة (ممثلة في تقنية المعلومات) لجميع منسوبيها ، سريعة وسهلة لتبادل الرسائل عبر الإنترنت تفني عن استخدام البريد التقليدي والشخصي .

مميزات الخدمة

- الإيميلات المرسلة تعد وثيقة رسمية .
- يحمل اسم الجامعة .
- يدعم خدمة المهام والتقويم .
- بريد إلكتروني مع صندوق بريد بسعة 50 غيغابايت مع إمكانية الزيادة .
- أرشفة لا محدودة لرسائل البريد الإلكتروني .
- إمكانية تغيير تنسيق شكل ومظهر صندوق البريد .
- إمكانية الوصول إلى تطبيقات Office بالإضافة إلى خدمات إنتاجية أخرى ممكّنة عبر الإنترنت (الخدمات السحابية).

1.1 - إعدادات البريد الإلكتروني على الهواتف الذكية

أ- عبر تطبيق outlook



1.2 - إعدادات البريد الإلكتروني على الهواتف الذكية

ب- عبر تطبيق البريد لهواتف iPhone



2 - إعدادات البريد الإلكتروني على الويب

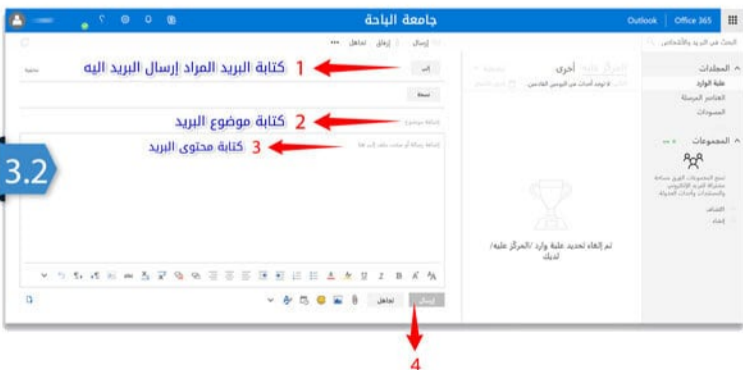
1 إختيار أيقونة البريد الإلكتروني من خدمات موقع الجامعة

تسجيل الدخول إلى البريد الإلكتروني



3.1 إنشاء بريد إلكتروني جديد

3.2 إرسال البريد الإلكتروني



كما يمكنكم طلب إنشاء بريد عن طريق عن طريق نظام تساهيل وذلك من خلال الرئيس المباشر (أعضاء هيئة التدريس والموظفين)

