

2024

TP-153



هيئة تقويم التعليم والتدريب  
Education & Training Evaluation Commission



## توصيف المقرر الدراسي

— (بكالوريوس)

اسم المقرر: مهارات الصياغة القانونية

رمز المقرر: LAW1767

البرنامج: القانون

القسم العلمي: القانون

الكلية: الشريعة والقانون

المؤسسة: جامعة الباحة

نسخة التوصيف: ٣

تاريخ آخر مراجعة: ٢٥/١٢/٢٠٢٤ م



### جدول المحتويات

3	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:
4	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسه وطرق تقييمها:
5	ج. موضوعات المقرر
5	د. أنشطة تقييم الطلبة
6	ه. مصادر التعلم والمراقبة:
7	و. تقويم جودة المقرر:
7	ز. اعتماد التوصيف:





أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

1. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: ٣

2. نوع المقرر

<input type="checkbox"/> أخرى	<input type="checkbox"/> متطلب مسار	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة
		<input type="checkbox"/> اختياري	<input type="checkbox"/> اختياري	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري

3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الرابعة- المستوى السابع)

4. الوصف العام للمقرر

يدرب المقرر الطالب على الصياغة القانونية السليمة من خلال تفسير الأنظمة وتحليل القواعد القانونية وتطبيق ما درسه الطالب نظرياً في صياغة اللوائح والعقود والوثائق القانونية.

5- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

6- المتطلبات المترادفة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

7. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف إلى تزويد الطالب بأساسيات كتابة الوثائق القانونية بوضوح ودقة، مثل العقود والذكريات القضائية والاستشارات، مع التركيز على اللغة العربية والمصطلحات القانونية وفنون الإقناع لتجنب النزاعات، ويعطي أساليب صياغة القوانين والأنظمة وتحليل النصوص.

تمكن الطالب من دخول المكتبة القانونية واستخراج المطلوب البحث فيها.

تنمية الملكة الذهنية للتحليل القانوني والمنطق.

- تنمية القدرة على تكوين رأي مستقل في الموضوعات المطروحة.

- تنمية القدرة على تطبيق الأحكام على الواقع المطروحة.

- تمكن الطالب من دخول المكتبة القانونية واستخراج المطلوب البحث فيها.

- تنمية الملكة الذهنية للتحليل القانوني والمنطق.

2. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نوع التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم التقليدي	٤١	%٨٠
2	التعليم الإلكتروني		
3	التعليم المدمج • التعليم التقليدي	١٠	%٢٠





نوع التعليم	نوع التعليم	نوع التعليم	نوع التعليم
التعليم الإلكتروني	التعليم عن بعد	التعليم الإلكتروني	التعليم عن بعد
•	•	•	•

3. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

| نوع التعليم      |
|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| المحاضرات        | المحاضرات        | المحاضرات        | المحاضرات        | المحاضرات        |
| 1                | 1                | 1                | 1                | 1                |
| العمل أو إستوديو |
2	2	2	2	2
ميداني	ميداني	ميداني	ميداني	ميداني
3	3	3	3	3
دروس إضافية				
4	4	4	4	4
أخرى	أخرى	أخرى	أخرى	أخرى
5	5	5	5	5
الإجمالي	الإجمالي	الإجمالي	الإجمالي	الإجمالي
51	51	51	51	51
٪ ١٠٠	٪ ١٠٠	٪ ١٠٠	٪ ١٠٠	٪ ١٠٠

ب. نوافذ التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها:

الرمز	نوع التعلم	رموز نتائج التعلم المرتبطة بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	الзнания والفهم	K1	- المحاضرات الصحفية	- المناقشات الصحفية الاختبارات التحريرية والشفهية (القصيرة والفصليّة والنهايّة)
1.1	أن يميز الطالب مفاهيم الصياغة القانونية	K2	- المحاضرات الصحفية	- المناقشات الصحفية الاختبارات التحريرية والشفهية (القصيرة والفصليّة والنهايّة)
1.2	أن يصف الطالب أنواع الصياغة القانونية	...		
2.0	المهارات	S1	ضرب الأمثلة والشواهد المشاركة ضمن مجموعات العمل. الحوار والمناقشة	الاختبار الشفوي نموذج ملاحظة تقييم الواجبات المنزلية تقييم البحوث العلمية الفردية والجماعية
2.1	أن يوظف الطالب المنطق القانوني عند التعامل مع النصوص القانونية	S2	- التدريبات الصحفية ضرب الأمثلة والشواهد المشاركة ضمن مجموعات العمل.	الاختبار الشفوي نموذج ملاحظة تقييم الواجبات المنزلية
2.2	أن يصيغ الطالب النصوص القانونية بأنواعها			





طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	رمزناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	نواتج التعلم	الرمز
تقييم البحث العلمية الفردية والجماعية	الحوار والمناقشة			
				...
<b>القيم والاستقلالية والمسؤولية</b>				<b>3.0</b>
<u>تقييم أداء الطالب أثناء عمل المجموعة.</u> <u>ملاحظة أداء الطالب أثناء المناقشة والحوار.</u> <u>مراقبة مدى التزام الطالب بإنجاز المهام في الوقت المحدد.</u> <u>الأسئلة الشفوية</u> <u>تقدير المناظرات العلمية</u>	<u>تدريبات على اكتشاف الأخطاء.</u> <u>-التعليم التعاوني.</u> <u>عقد المناظرات الجماعية.</u> <u>تكليف الطالب بالنظر في بعض المسائل ودراستها</u> <u>و عمل البحث</u>	C1	<u>أن يكون الطالب قادرًا على الالتزام بالمعايير الأخلاقية وأدب الخلاف واحترام آراء الآخرين.</u>	<b>3.1</b>

#### ج. موضوعات المقرر

الساعات التدريسية المتوقعة	قائمة الموضوعات	م
٦	التعريف بالصياغة القانونية وأهميتها وعناصر اللغة القانونية	١
٨	مراحل الصياغة القانونية او انواعها	٢
٦	مفردات الصياغة القانونية والسمات الشكلية للوثائق القانونية	٣
٦	التدريب على الصياغة القانونية	٤
٦	تفسير وتحليل النصوص القانونية	٥
٦	التدريب عملي على صياغة الطلبات والظلمات والنص التشريعي	٦
٦	تدريب على صياغة بنود العقد	٧
٧	تدريب على صياغة مشارطة التحكيم	٨
٥١	المجموع	





#### د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	تكليف (اختبارات قصيرة – عروض تدريبية).	مستمر	%١٠
2	اختبار اعمال فصلية.	٩-٦	%٣٠
3	الاختبار النهائي.	نهاية الفصل الدراسي	%٦٠

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تدريبي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها).

#### هـ. مصادر التعلم والمرافق:

##### 1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المراجع الرئيسية للمقرر	دليل صياغة الأنظمة واللوائح في المملكة العربية السعودية الفالحين للطباعة والنشر، المملكة العربية السعودية. الطبعة الاولى-٢٠١٥ م المؤلف: خالد عبد الرزاق الصفي.
المراجع المساعدة	أصول الصياغة القانونية صبره للتأليف والترجمة، مصر الطبعة الثانية – ٢٠٠٧ م 1. المكتبة الرقمية السعودية .
المصادر الإلكترونية	2. موقع هيئة الخبراء / <a href="https://boe.gov.sa">https://boe.gov.sa</a> 3. المواقع الإلكترونية ذات الصلة.
أخرى	لا يوجد

#### 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
يحتاج تدريس المقرر إلى قاعات محاضرات يتتوفر فيها المقاعد المتكافئة مع عدد الدارسين	<b>المرافق النوعية</b> (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
يحتاج المقرر إلى لوحات ذكية أو جهاز العرض (بروجيكتور)، و على سبورة دراسية. ايضا احتياج الانترنت للاتصال بالشبكة و عرض محتويات اون لاين.	<b>التجهيزات التقنية</b> (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
استخدام الاستبيانات لنقديم المقرر التي توزع على الطلاب كل نهاية فصل واستخدامها في تحسين فعالية التدريس	<b>تجهيزات أخرى</b> (بعاً لطبيعة التخصص)





و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> <li>• مباشر استبيانات تقييم المقرر والأستاذ نهاية الفصل الدراسي.</li> <li>• غير مباشر تقييم ذاتي من قبل عضو هيئة التدريس.</li> </ul>	الطلاب - أعضاء هيئة التدريس	فاعلية التدريس
<ul style="list-style-type: none"> <li>• مباشر تحليل نتائج الطلاب في الاختبارات والواجبات.</li> <li>• زيارات تطويرية من قبل رئيس القسم أو منسق المقرر أو لجنة الجودة لتقدير جودة المقرر.</li> <li>• غير مباشر استطلاع رأي الطلاب.</li> </ul>	الطلاب - أعضاء هيئة التدريس	فاعلية طرق تقييم الطلاب
<ul style="list-style-type: none"> <li>• مباشر تقييم مدى حداثة الكتاب والمراجع الموصى بها للمقرر.</li> <li>• مباشر تقييم جودة وفاعلية المصادر الإلكترونية والتقنيات المستخدمة في تدريس المقرر.</li> <li>• غير مباشر استطلاع رأي الطلاب.</li> </ul>	الطلاب - أعضاء هيئة التدريس	مصادر التعلم
<ul style="list-style-type: none"> <li>• مباشر تحليل نتائج الطلاب في الاختبارات والواجبات.</li> <li>• غير مباشر استطلاع رأي الطلاب.</li> </ul>	الطلاب - أعضاء هيئة التدريس - قيادات البرنامج	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
لا يوجد		أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس قسم القانون
١٣	
١٤٤٧/٦/٢٣ هـ	تاريخ الجلسة

