



توصيف المقرر الدراسي — (بكالوريوس) —

اسم المقرر:	التدريب التعاوني في القانون
رمز المقرر:	LAW1761
البرنامج:	بكالوريوس القانون
القسم العلمي:	القانون
الكلية:	الشريعة والقانون
المؤسسة:	جامعة الباحة
نسخة التوصيف:	٢
تاريخ آخر مراجعة:	٢٠٢٥/١٢/١ م



جدول المحتويات

3	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:
4	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسه وطرق تقييمها:
6	ج. موضوعات المقرر
6	د. أنشطة تقييم الطلبة
6	ه. مصادر التعلم والمراقبة:
6	و. تقويم جودة المقرر:
7	ز. اعتماد التوصيف:





أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

1. التعريف بالمقرر الدراسي

1. الساعات المعتمدة: ٦

2. نوع المقرر

<input type="checkbox"/> أخرى	<input type="checkbox"/> متطلب مسار	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة
		<input type="checkbox"/> اختياري	<input type="checkbox"/> اختياري	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري

3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (الرابعة-الثامن)

4. الوصف العام للمقرر

هذا المقرر عبارة عن تدريب ميداني للطلاب حيث يقوم الطالب بالتدريب في أحد مكاتب المحاماة أو في الإدارات القانونية في القطاع الحكومي أو القطاع الخاص، وخلال هذه المرحلة يقوم الطالب بتطبيق ما تعلمه خلال فترة الدراسة من مبادئ ونظريات قانونية على أرض الواقع من خلال الاطلاع على القضايا القانونية والقيام بزيارات للجهات ذات العلاقة مثل المحاكم وجهات التحقيق وجهات الضبط وجميع الجهات الأخرى التي لها صلة بالجانب القانوني.

5- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

اجتياز اجمالي ١٠٠ ساعة من الخطة الدراسية

6- المتطلبات المترادفة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

7. الهدف الرئيس للمقرر

من أهداف مقرر التدريب التعاوني ما يلي:

- تعميق فهم الطالب للمقررات من خلال ربط المعلومات الأكademie النظرية مع الجانب العملي التطبيقي في سوق العمل
- تدريب الطالب على إعداد المذكرات القانونية وصياغة العقود ومعرفة إجراءات المرافعة في جميع المنازعات
- العمل على دراسة احتياجات سوق العمل والربط بينه وبين مخرجات البرنامج.
- تدريب الطالب على التعامل مع القضايا القانونية الواقعية وإكسابه المهارات المتعلقة بتحمل المسؤوليات والتعامل مع ضغوطات العمل والانضباط.





- تنمية مهارات العمل الجماعي لدى الطالب من خلال عمله مع المختصين في القانون والتفاعل معهم أثناء التدريب في مكاتب المحاماة أو الإدارات القانونية.
- إتاحة الفرصة للطالب لاكتشاف بيئة العمل المستقبلية واكتساب المهارات التي تساعد على التكيف مع بيئة العمل القانوني.
- إعطاء جهات التدريب من مكاتب محاماة أو إدارات قانونية فرصة للتعرف على طلب البرنامج المتوقع تخرجهم والتعرف على جودة مخرجات البرنامج.
- تنمية القدرة على تكوين رأي مستقل في الموضوعات المطروحة.
- تنمية القدرة على تطبيق الأحكام على الواقع المطروحة.
- تمكن الطالب من دخول المكتبة القانونية واستخراج المطلوب البحث فيها.
- تنمية الملاحة الذهنية للتحليل القانوني والمنطقي.

2. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم التقليدي	١٠٢	% ١٠٠
2	التعليم الإلكتروني		
3	التعليم المدمج		
3	• التعليم التقليدي		
3	• التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		

3. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات		
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني	٣٠٠	% ١٠٠
4	دروس إضافية		
5	أخرى		
	الإجمالي	٣٠٠	% ١٠٠

ب. نوافذ التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها:





طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	نواتج التعلم	الرمز
المعرفة والفهم				1.0
- المناقشات الصحفية- الاختبارات التحريرية والشفهية (القصيرة والفصليّة والنهاية)	- المحاضرات الصحفية		أن يعرف الطالب بيئة العمل القانوني.	K1 1.1
- المناقشات الصحفية والاختبارات التحريرية والشفهية (القصيرة والفصليّة والنهاية)	- المحاضرات الصحفية		أن يعرف الطالب جهات النّقاضي والجهات الأخرى ذات الصلة.	K2 1.2
				...
المهارات				2.0
الاختبار الشفوي نموذج ملاحظة تقييم الواجبات المنزلية تقييم البحوث العلمية الفردية والجماعية	ضرب الأمثلة والشواهد المشاركة ضمن مجموعات العمل. الحوار والمناقشة		القدرة على إعداد المذكرات القانونية وصياغة العقود.	S1 2.1
الاختبار الشفوي نموذج ملاحظة تقييم الواجبات المنزلية تقييم البحوث العلمية الفردية والجماعية	- التدريبات الصحفية ضرب الأمثلة والشواهد المشاركة ضمن مجموعات العمل. الحوار والمناقشة		القدرة على التحليل القانوني والاستبطاط الصحيح من خلال البحث عن الأنظمة ذات العلاقة والسباق القضائية.	S2 2.2
				...
القيم والاستقلالية والمسؤولية				3.0
تقدير أداء الطالب أثناء عمل المجموعة. ملاحظة أداء الطالب أثناء المناقشة والحوار. مراقبة مدى التزام الطالب بإنجاز المهام في الوقت المحدد. الأسئلة الشفوية -تقييم المناظرات العلمية	تدريبات على اكتشاف الأخطاء. - التعليم التعاوني. - عقد المناظرات الجماعية. - تكليف الطلاب بالنظر في بعض المسائل ودراستها و عمل البحوث	C1	أن يكون الطالب قادرًا على الالتزام بمعايير الأخلاقية وأدب الخلاف واحترام آراء آخرين.	3.1
				3.2
				...





ج. موضوعات المقرر

الساعات التدريسية المتوقعة	قائمة الموضوعات	م
		١ لا ينطبق
المجموع		

د. أنشطة تقييم الطلبة

النسبة من إجمالي درجة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	أنشطة التقييم	م
%٣٠	١٧-١٠	تقرير تجربة التدريب	١
%٢٠	١٧-١٥	عرض تدريسي ومناقشة	٢
%٥٠	١٧	تقييم جهة التدريب	٣

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تدريسي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها).

ه. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المراجع الرئيس للمقرر	المراجع المساندة	المصادر الإلكترونية	أخرى
لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
لا ينطبق	المرافق النوعية (قاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
لا ينطبق	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا ينطبق	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)





و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
مباشر	الطلاب	فاعلية التدريس
مباشر	عضو هيئة التدريس	فاعلية طرق تقييم الطلاب
مباشر	عضو هيئة التدريس	مصادر التعلم
غير مباشر	قيادات البرنامج	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
		أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس قسم القانون
رقم الجلسة	١٣
تاريخ الجلسة	١٤٤٧/٦/٢٣ هـ

