

## استمارة إصدار وثيقة بديلة

بدل فاقد  بدل تالف  بدل تعديل اسم  أخرى  
 لطلاب الدراسات العليا  دبلومات  ماجستير

١- بيانات الطالب/هـ :

اسم الطالب/ الطالبة حسب الهوية المدنية : ..... السجل المدني : .....

الكلية : ..... القسم : ..... سنة التخرج : ..... الفصل الدراسي : .....

أمل من سعادتكم التكرم بالموافقة على إصدار وثيقة بديله وذلك بسبب : .....

الرقم الجامعي : ..... رقم الجوال : ..... التاريخ : ..... / ..... / ١٤ هـ التوقيع : .....

٢- معهد الدراسات والخدمات الإستشارية :

تمت مراجعة بيانات الطالب/هـ ولا يوجد عليه/أ أي مبالغ مالية غير معلقة أو غير مدفوعة .

يوجد على الطالب/هـ مبالغ معلقة وغير مدفوعة بمبلغ (.....) .

المحاسب المالي : ..... التوقيع : ..... التاريخ : ..... / ..... / ١٤ هـ

وكيل معهد الدراسات والخدمات الإستشارية : ..... التوقيع : ..... الختم

٣- عمادة القبول والتسجيل :

تمت مراجعة بيانات الطالب/هـ من خلال سجله الأكاديمي و تؤكد على صحتها. (مرفق أصل السجل الأكاديمي)

الموظف بعمادة القبول والتسجيل : ..... التاريخ : ..... / ..... / ١٤ هـ التوقيع : ..... الختم

٤- عمادة الدراسات العليا :

الموافقة  عدم الموافقة على إصدار وثيقة بديلة للطالب/هـ الموضحة بياناته/أ أعلاه.

عميد الدراسات العليا / ..... التاريخ : ..... / ..... / ١٤ هـ التوقيع : .....

تم تنفيذ طلب إصدار وثيقة بديلة للطالب/هـ بتاريخ ..... / ..... / ١٤ هـ

الموظف بعمادة الدراسات العليا : ..... التاريخ : ..... الختم

يتم تسليم الطالب/هـ الوثيقة بناءً على نموذج تسليم الوثيقة المعد من قبل عمادة الدراسات العليا .

الوثائق المطلوبة لاستخراج وثيقة بدل تعديل الاسم:  
١- الوثيقة الأصل.  
٢- صورة بطاقة الأحوال المدنية.  
٣- إشعار من الأحوال المدنية بتعديل الاسم.  
٤- تعبئة نموذج إصدار الوثيقة البديلة.

الوثائق المطلوبة لاستخراج وثيقة بدل تالف :  
١- أصل الوثيقة التالفة .  
٢- صورة بطاقة الأحوال المدنية.  
٣- تعبئة نموذج إصدار الوثيقة البديلة.

الوثائق المطلوبة لاستخراج وثيقة بدل فاقد :  
١- صورة الوثيقة الأصل إن وجدت.  
٢- صورة بطاقة الأحوال المدنية .  
٣- نسخة من الإعلان في احد الجرائد الحكومية .  
٤- تعبئة نموذج إصدار الوثيقة البديلة.

