

## نموذج السيرة الذاتية الموحد لمنسوبي الجامعة من غير أعضاء هيئة التدريس

البيانات الأساسية		
الاسم	نجمة علي احمد الزهراني	
الوظيفية	سكرتير	
الجهة	الكلية التطبيقية	
رقم الهاتف	٠٥٣٨٥٢٩٥٤٦	
البريد الإلكتروني	naaalzahrani@bu.edu.sa	
الموقع الشخصي	-	

Basic Information		
Name	Nijmah Ali Ahmed AL Zahrani	
Position	secretary	Academic position + any other position inside BU
Employer	Applied College	Faculty first then others
Phone	0538529546	Phone # + Ext.
Email	naaalzahrani@bu.edu.sa	BU official Email only
Website	-	Outside the BU

المؤهلات		
الدكتوراه		
الماجستير		
البكالوريوس	دراسات إسلامية	
أخرى		

Qualifications		
PhD		
Masters		
Bachelor	Islamic studies	
Other		

المهام العملية	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• سكرتيرة نائب الرئيس التنفيذي</li> <li>• منسقة برنامج (تقنية الهندسة الكهربائية)</li> <li>• منسق ثاني لبرامج الكلية التطبيقية</li> <li>• عضو اللجنة الفرعية لقضايا الطالبات بالكلية التطبيقية</li> <li>• الانابة عن مديرة الإدارة</li> </ul>
	• تكتب في شكل قائمة نقطية (●)

## Tasks

- Secretary to the Executive Vice President
- Program Coordinator (Electrical Engineering Technology)
- Second coordinator for the college's applied programs
- Member of the subcommittee for female students' issues at the Applied College
- Acting for the Director of Administration

- Should be written in a bullet list (●).

## السيرة الذاتية CV

ترفق كملف PDF مستقل.

Attached as a separate PDF file.