

2024
TP-153



هيئة تقويم التعليم والتدريب
Education & Training Evaluation Commission



توصيف المقرر الدراسي (بكالوريوس)

| |
|-----------------------------------|
| اسم المقرر: إدارة المشروعات |
| رمز المقرر: BUS1766 |
| البرنامج: بكالوريوس إدارة الأعمال |
| القسم العلمي: إدارة الأعمال |
| الكلية: الأعمال |
| المؤسسة: جامعة الباحة |
| نسخة التوصيف: 2024م (V4) |
| تاريخ آخر مراجعة: 2023م |



جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي: 3
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها: 4
- ج. موضوعات المقرر 5
- د. أنشطة تقييم الطلبة 6
- هـ. مصادر التعلم والمرافق: 6
- و. تقويم جودة المقرر: 7
- ز. اعتماد التوصيف: 7



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

1. التعريف بالمقرر الدراسي

1. الساعات المعتمدة:

3-0-0

2. نوع المقرر

| | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|--|-------------------------------------|-------------------------------|
| أ | <input type="checkbox"/> متطلب جامعة | <input type="checkbox"/> متطلب كلية | <input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص | <input type="checkbox"/> متطلب مسار | <input type="checkbox"/> أخرى |
| ب | <input checked="" type="checkbox"/> إجباري | <input type="checkbox"/> اختياري | | | |

3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (سنة ٤ / مستوى ٧)

4. الوصف العام للمقرر

يتناول المقرر الجوانب المختلفة لإدارة المشاريع بناءً على عمليات البدء والتخطيط والتنفيذ والمراقبة والإغلاق. ويشمل أيضًا مقترحات المشاريع، واختيار المشاريع، وجدولة CPM و PERT، ووضع الميزانية، وتقنيات التحكم، ومهارات مدير المشروع.

5- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

مبادئ إدارة الأعمال BUS1101

6- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

7. الهدف الرئيس للمقرر

إدارة المشاريع الفعالة. كما أنه يساعد على اختيار الأدوات والتقنيات المناسبة لنظام تسليم المشروع.

٢. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

| م | نمط التعليم | عدد الساعات التدريسية | النسبة |
|---|----------------------|-----------------------|--------|
| 1 | تعليم تقليدي | - | - |
| 2 | التعليم الإلكتروني | - | - |
| 3 | التعليم المدمج | | |
| | • التعليم التقليدي | 41 | 91% |
| | • التعليم الإلكتروني | 4 | 9% |
| 4 | التعليم عن بعد | - | - |

3. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

| م | النشاط | ساعات التعلم | النسبة |
|----------|-----------------|--------------|--------|
| 1 | محاضرات | 32 | 70% |
| 2 | معمل أو إستوديو | 13 | 30% |
| 3 | ميداني | - | - |
| 4 | دروس إضافية | - | - |
| 5 | أخرى | - | - |
| الإجمالي | | 45 | 100% |

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

| الرمز | نواتج التعلم | رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج | استراتيجيات التدريس | طرق التقييم |
|-------|---|------------------------------------|--|--|
| 1.0 | المعرفة والفهم | | | |
| 1.1 | يصف الجوانب المختلفة لإدارة المشروعات. | ع2 | <ul style="list-style-type: none"> المحاضرا الحوار والمناقشة | <ul style="list-style-type: none"> الاختبارات النصفية الاختبارات النهائية |
| 2.0 | المهارات | | | |
| 2.1 | يطبق الأدوات والتقنيات في إدارة المشروعات | م1 | <ul style="list-style-type: none"> حل المشكلات دراسة الحالة | <ul style="list-style-type: none"> الاختبارات النصفية الاختبارات النهائية تقييم الواجبات (باستخدام نماذج التقييم - مصفوفة تقييم الواجبات) |
| 2.2 | يحلل العوامل التي تؤثر على نظام تسليم المشروع | م2 | <ul style="list-style-type: none"> حل المشكلات دراسة الحالة | <ul style="list-style-type: none"> الاختبارات النصفية الاختبارات النهائية تقييم الواجبات (باستخدام مصفوفة تقييم الواجبات) |
| 2.3 | يتواصل بفعالية لتقديم الأفكار الريادية في إدارة المشروعات | م3 | <ul style="list-style-type: none"> التعليم التعاوني دراسة الحالة | <ul style="list-style-type: none"> الاختبارات النصفية الاختبارات النهائية تقييم الواجبات (باستخدام مصفوفة تقييم الواجبات) |

| الرمز | نواتج التعلم | رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج | استراتيجيات التدريس | طرق التقييم |
|-------|---|------------------------------------|--|--|
| 2.4 | يوظف أدوات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والأساليب الكمية لإدارة المشروعات بفعالية | م4 | <ul style="list-style-type: none"> حل المشكلات دراسة الحالة | <ul style="list-style-type: none"> الاختبارات النصفية الاختبارات النهائية تقييم الواجبات (باستخدام مصفوفة تقييم الواجبات) |
| 3.0 | القيم والاستقلالية والمسؤولية | | | |
| 3.1 | يظهر مهارات القيادة والعمل الجماعي في إدارة المشروعات | ق1 | <ul style="list-style-type: none"> التعلم القائم على الفريق العروض التعلم القائم على المهام | تقييم الواجبات (باستخدام نماذج التقييم - مصفوفة تقييم الواجبات) |

ج. موضوعات المقرر

| م | قائمة الموضوعات | الساعات التدريسية المتوقعة |
|---------|---|-------------------------------|
| 1 | المفاهيم الأساسية في إدارة المشاريع واختيار المشروع | 6 |
| 2 | إدارة نطاق المشروع | 6 |
| 3 | اختيار مدير المشروع | 3 |
| 4 | تخطيط وتنظيم وخطة عمل المشروع | 6 |
| 5 | إدارة الصراع في المشاريع وحل الخلافات فيها | 3 |
| 6 | الجدولة وشبكات العمل في المشاريع | 3 |
| 7 | تكلفة المشروع وأسلوب المسار الحرج في إدارة المشروعات | 6 |
| 8 | تخفيض وقت إتمام المشروع | 3 |
| 9 | المتابعة والسيطرة وموازنه المشروع أسلوب تقييم ومراجعته البرنامج | 6 |
| 10 | إغلاق المشروع | 3 |
| المجموع | | 45 |

د. أنشطة تقييم الطلبة

| م | أنشطة التقييم | توقيت التقييم (بالأسبوع) | النسبة من إجمالي درجة التقييم |
|---|--------------------------|-----------------------------|----------------------------------|
| 1 | واجبات/ عروض/ تكاليف (1) | 5-4 | 10% |
| 2 | واجبات/ عروض/ تكاليف (2) | 7-6 | 10% |
| 3 | اختبار نصفي | 9-12 | 20% |
| 4 | واجبات/ عروض/ تكاليف (3) | 15-14 | 10% |
| 5 | اختبار نهائي | 18-17 | 50% |

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

| | |
|----------------------|---|
| المرجع الرئيس للمقرر | دودين، أحمد يوسف، المنهجية المتكاملة في إدارة المشاريع المعاصرة، نظري وكلي: إدارة المشاريع/ إدارة الأعمال/ الإدارة، (2021م) الطبعة الأولى، دار المسيرة للنشر والتوزيع، عمان، الاردن |
| المراجع المساندة | ناصر بن ابراهيم بن سعد المحميد، إدارة المشاريع الاحترافية وفق منهجية (PMI)، الطبعة الثانية، 2017م. |
| المصادر الإلكترونية | موقع الجامعة: http://www.bu.edu.sa - المكتبة الرقمية السعودية. |
| أخرى | https://mawdoo3.com/%D9%86%D8%A8%D8%B0%D8%A9 البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير/ اللوائح التنظيمية الفنية: المحاضرات والمواد التعليمية الأخرى الموضوعية على Blackboard |

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

| العناصر | متطلبات المقرر |
|---|--|
| المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ) | قاعات دراسية – سعة القاعة (40 طالب) |
| التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات) | شاشة عرض – سبورة ذكية – برامج مايكروسوفت |
| تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص) | انترنت |

و. تقويم جودة المقرر:

| طرق التقييم | المقيمون | مجالات التقويم |
|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| • مباشر، غير مباشر غير مباشر | • الطلاب. المراجع النظير. | فاعلية التدريس |
| مباشر، غير مباشر | أعضاء هيئة التدريس | فاعلية طرق تقييم الطلاب |
| • غير مباشر غير مباشر | • الطلاب أعضاء هيئة التدريس | مصادر التعلم |
| مباشر | أعضاء هيئة التدريس | مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر |
| غير مباشر | أصحاب المصلحة | أخرى |

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

| | |
|-------------|--------------|
| مجلس القسم | جهة الاعتماد |
| 17 | رقم الجلسة |
| 2025/05/14م | تاريخ الجلسة |