

2024

TP-153



هيئة تقويم التعليم والتدريب
Education & Training Evaluation Commission



توصيف المقرر الدراسي — (بكالوريوس) —

اسم المقرر: إدارة المشروعات

رمز المقرر: BUS1766

البرنامج: بكالوريوس إدارة الأعمال

القسم العلمي: إدارة الأعمال

الكلية: الأعمال

المؤسسة: جامعة الباحة

نسخة التوصيف: 2024 م (V4)

تاريخ آخر مراجعة: 2023 م



جدول المحتويات

3	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:
4	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسهها وطرق تقييمها:
5	ج. موضوعات المقرر
6	د. أنشطة تقييم الطلبة
6	ه. مصادر التعلم والمراقبة:
7	و. تقويم جودة المقرر:
7	ز. اعتماد التوصيف:





أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

1. التعريف بالمقرر الدراسي

1. الساعات المعتمدة:

3-0-0

2. نوع المقرر

<input type="checkbox"/> أخرى	<input type="checkbox"/> متطلب مسار	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة
-	-	-	-	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري

3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (سنة ٤ / مستوى ٧)

4. الوصف العام للمقرر

يتناول المقرر الجوانب المختلفة لإدارة المشاريع بناءً على عمليات البدء والتخطيط والتنفيذ والمرآبة والإغلاق. ويشمل أيضًا مقترنات المشاريع، واختيار المشاريع، وجدولة CPM وPERT، ووضع الميزانية، وتقنيات التحكم، ومهارات مدير المشروع.

5- المتطلبات السابقة لهذا المقرر(إن وجدت)

مبدئي ادارة الاعمال BUS1101

6- المتطلبات المزامنة مع هذا المقرر(إن وجدت)

لا يوجد

7. الهدف الرئيس للمقرر

إدارة المشاريع الفعالة. كما أنه يساعد على اختيار الأدوات والتقنيات المناسبة لنظام تسليم المشروع.

2. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

النسبة	عدد الساعات التدريسية	نمط التعليم	م
-	-	تعليم التقليدي	1
-	-	التعليم الإلكتروني	2
		التعليم المدمج	
91%	41	• التعليم التقليدي	3
9%	4	• التعليم الإلكتروني	
-	-	التعليم عن بعد	4





3. الساعات التدريبية (على مستوى الفصل الدراسي)

النسبة	ساعات التعلم	النشاط	م
70%	32	محاضرات	1
30%	13	معمل أو إستوديو	2
-	-	ميداني	3
-	-	دروس إضافية	4
-	-	أخرى	5
%100	45	الإجمالي	

ب. نوافذ التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها:

طريق التقييم	استراتيجيات التدريس	رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	نوافذ التعلم	الرمز
			المعرفة والفهم	1.0
• الاختبارات النصفية • الاختبارات النهائية	• المحاضرات • الحوار والمناقشة	ع ²	يصف الجوانب المختلفة لإدارة المشروعات.	1.1
تقييم الواجبات (باستخدام نماذج التقييم - مصروفه تقييم الواجبات)	• حل المشكلات • دراسة الحالة	م ¹	يطبق الأدوات والتقنيات في إدارة المشروعات	2.1
تقييم الواجبات (باستخدام مصروفه تقييم الواجبات)	• حل المشكلات • دراسة الحالة	م ²	يحلل العوامل التي تؤثر على نظام تسليم المشروع	2.2
تقييم الواجبات (باستخدام مصروفه تقييم الواجبات)	• التعليم • التعاوني • دراسة • الحالة	م ³	يتواصل بفعالية لتقديم الأفكار الريادية في إدارة المشروعات	2.3





الرقم	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.4	يوظف أدوات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وأساليب الكمية لإدارة المشروعات بفعالية	4م	• حل المشكلات • دراسة الحالة	• الاختبارات النصفية • الاختبارات النهائية • تقييم الواجبات (باستخدام مصروفه تقييم الواجبات)
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	يظهر مهارات القيادة والعمل الجماعي في إدارة المشروعات	1ق	• التعلم القائم على الفريق • العروض • التعلم القائم على المهام	تقييم الواجبات (باستخدام نماذج التقييم - مصروفه تقييم الواجبات)

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعا\ت التدريسيه المتوقعة
1	المفاهيم الأساسية في اداره المشاريع و اختيار المشروع	6
2	ادارة نطاق المشروع	6
3	اختيار مدير المشروع	3
4	تخطيط وتنظيم و خطة عمل المشروع	6
5	اداره الصراع في المشاريع و حل العلاقات فيها	3
6	الجدولة وشبكات العمل في المشاريع	3
7	تكلفة المشروع وأسلوب المسار الحرج في ادارة المشروعات	6
8	تخفيض وقت إتمام المشروع	3
9	المتابعة والسيطرة وموازنة المشروع أسلوب تقييم ومراجعه البرنامج	6
10.	اغلاق المشروع	3
	المجموع	45





د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	واجبات/ عروض/تكليف (1)	5-4	10%
2	واجبات/ عروض/تكليف (2)	7-6	%10
3	اختبار نصفي	9-12	%20
4	واجبات/ عروض/تكليف (3)	15-14	%10
5	اختبار نهائي	18-17	50%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها).

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المراجع الرئيس للمقرر	المراجع المساعدة	المصادر الإلكترونية	أخرى
دودين، أحمد يوسف، المنهجية المتكاملة في ادارة المشاريع المعاصرة، نظري وكمي: إدارة المشاريع/ادارة الاعمال/ادارة، (2021م) الطبعة الاولى، دار المسيرة للنشر والتوزيع، عمان، الاردن			
ناصر بن ابراهيم بن سعد المحميد، ادارة المشاريع الاحترافية وفق منهجية (PMI)، الطبعة الثانية، 2017م.			
موقع الجامعة: http://www.bu.edu.sa - المكتبة الرقمية السعودية. https://mawdoo3.com/%D9%86%D8%A8%D8%B0%D8%A9			
البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير /اللوائح التنظيمية الفنية: المحاضرات والمواد التعليمية الأخرى الموضوعة على Blackboard			

2. المراافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات دراسية – سعة القاعة (40 طالب)	المراافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
شاشة عرض – سبورة ذكية – برامج مايكروسوفت	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
انترنت	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)





و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
• مباشر، غير مباشر غير مباشر	• الطالب. المراجع النظير.	فاعلية التدريس
مباشر، غير مباشر	أعضاء هيئة التدريس	فاعلية طرق تقييم الطالب
• غير مباشر غير مباشر	• الطالب أعضاء هيئة التدريس	مصادر التعلم
مباشر	أعضاء هيئة التدريس	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
غير مباشر	أصحاب المصلحة	أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس القسم
رقم الجلسة	17
تاريخ الجلسة	2025/05/14 م

