



## توصيف المقرر الدراسي (بكالوريوس)

اسم المقرر: ريادة الأعمال
رمز المقرر: BUS1507
البرنامج: بكالوريوس إدارة الأعمال (B Sc)
القسم العلمي: إدارة الأعمال
الكلية: الأعمال
المؤسسة: جامعة الباحة
نسخة التوصيف: 2024م (V4)
تاريخ آخر مراجعة: 2023م



### جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي: ..... 3
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها: ..... 4
- ج. موضوعات المقرر ..... 5
- د. أنشطة تقييم الطلبة ..... 5
- هـ. مصادر التعلم والمرافق: ..... 6
- و. تقويم جودة المقرر: ..... 6
- ز. اعتماد التوصيف: ..... 7



## أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

### 1. التعريف بالمقرر الدراسي

#### 1. الساعات المعتمدة: (٣ ساعات)

3-0-0

#### 2. نوع المقرر

أ	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب مسار	<input type="checkbox"/> أخرى
ب	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري			

#### 3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الثانية / المستوى الثالث)

#### 4. الوصف العام للمقرر

يهدف المقرر إلى تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات الأساسية اللازمة لفهم عالم ريادة الأعمال، وتطوير القدرة على تأسيس وإدارة مشاريعهم الخاصة والمهارات اللازمة لتعزيز القيمة الحقيقية لدى الطالب كأشطة وممارسات وخصائص وسمات يحوزها الريادي من خلال تحويل الأفكار والابتكارات إلى مشاريع ريادية وتطبيقاتها العملية.

#### 5- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

مبادئ إدارة الأعمال BUS1101

#### 6- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

#### 7. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر إلى تمكين الطلاب من فهم مبادئ وأسس ريادة الأعمال، وتزويدهم بالأدوات والمهارات اللازمة لتحويل الأفكار إلى مشاريع ناجحة، والمساهمة في التنمية الاقتصادية والاجتماعية.

### 2. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم تقليدي	-	-
2	التعليم الإلكتروني	-	-
3	التعليم المدمج • التعليم التقليدي • التعليم الإلكتروني	41 4	91% 9%
4	التعليم عن بعد	-	-

### 3. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	41	91%
2	معمل أو إستوديو	4	9%
3	ميداني	-	-
4	دروس إضافية	-	-
5	أخرى	-	-
الإجمالي		45	100%

### ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	يصف المبادئ الأساسية لريادة الأعمال وخطوات تحول الأفكار إلى المشاريع الريادية.	ع 2	• محاضرات • الحوار والمناقشة	• الاختبارات النصفية • الاختبارات النهائية
2.0	المهارات			
2.1	يطبق الأدوات والتقنيات المناسبة في الممارسات الريادية والتنظيمية للأعمال	م 1	• حل المشكلات • التعليم التعاوني	• الاختبارات النصفية • الاختبارات النهائية • تقييم الواجبات (باستخدام نماذج التقييم - مصفوفة تقييم الواجبات)
2.1	يحلل المشكلات المتعلقة بالمشاريع الريادية وتطوير خطط العمل المتكاملة	م 2	• دراسة الحالة • الفصل المقلوب	• الاختبارات النصفية • الاختبارات النهائية • تقييم الواجبات (باستخدام نماذج التقييم - مصفوفة تقييم الواجبات)
2.3	يتواصل بفاعلية لتطبيق المعرفة والمهارات في المشاريع الناشئة وتقديم الحلول المبتكرة في المشاريع الريادية	م 3	• دراسة الحالة • حل المشكلات • التعليم التعاوني	• الاختبارات النصفية • الاختبارات النهائية • تقييم الواجبات (باستخدام نماذج التقييم - مصفوفة تقييم الواجبات)
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	ينخرط في التطوير الذاتي المستمر لتعزيز الكفاءة والمهارة الريادية	ق 2	• العروض • التعلم القائم على الحالة	• تقييم الواجبات (باستخدام نماذج التقييم - الروبرك)



الرمز	نواتج التعلم	رمز نواتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
			التعليم القائم على الفريق	

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	مقدمة عن ريادة الأعمال	3
2	الفكر الريادي	3
3	الابتكار	6
4	العملاء	3
5	دراسة الفرصة	3
6	تصميم نموذج العمل	3
7	الجهات الداعمة غير التمويلية	6
8	الحصول على التمويل	3
9	التسويق	3
10	أمور مالية وقانونية	3
11	دراسات الحالة	6
12	فيديوهات تعليمية عن قصص الشركات الناشئة MVP	3
المجموع		45

### د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	واجب / عروض تقديمية 1	3-4S	10%
2	الاختبار النصفى	9-12	25%
3	واجب / عروض تقديمية 2	15-13	15%
4	الاختبار النهائي	17-19	50%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).



## هـ. مصادر التعلم والمرافق:

### 1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

ريادة الأعمال النظرية والتطبيق، د. دلال علي الريشي، مكتبة العبيكان للنشر، الرياض. الطبعة الأولى، 2023.	المرجع الرئيس للمقرر
للمؤلف د. دلال الريشي نسخة الكتاب 2023 دار العبيكان	
- أ.د أحمد الشميمري، د. وفاء المبارك، ريادة الأعمال، مكتبة العبيكان، الطبعة الأولى ١٤٤٠هـ - ٢٠١٩م - مجلة العلوم الإدارية (ksu.edu.sa) - www.edarah.net	المراجع المساندة
د. فائز النجار وعبد الستار العلي، 2009. دار الحامد للنشر، عمان، الأردن	المصادر الإلكترونية
-	أخرى

### 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات دراسية – سعة القاعة (40 طالب)	المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
شاشة عرض- سبورة ذكية- برامج مايكروسوفت	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
انترنت	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

## و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب المراجع النظير	مباشر وغير مباشر غير مباشر
فاعلية طرق تقييم الطلاب	أعضاء هيئة التدريس	مباشر، غير مباشر
مصادر التعلم	الطلاب أعضاء هيئة التدريس	غير مباشر غير مباشر
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	أعضاء هيئة التدريس	مباشر
أخرى	أصحاب المصلحة	غير مباشر

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر).



ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس القسم
رقم الجلسة	17
تاريخ الجلسة	2025/05/14م

