

2024

TP-153



هيئة تقويم التعليم والتدريب  
Education & Training Evaluation Commission



## توصيف المقرر الدراسي — (بكالوريوس) —

اسم المقرر: السلوك التنظيمي

رمز المقرر: BUS1251

البرنامج: بكالوريوس إدارة الأعمال (B Sc)

القسم العلمي: إدارة الأعمال

الكلية: الأعمال

المؤسسة: جامعة الباحة

نسخة التوصيف: 2024 م (V4)

تاريخ آخر مراجعة: 2023 م



### جدول المحتويات

3	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:
4	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسهها وطرق تقييمها:
4	ج. موضوعات المقرر
5	د. أنشطة تقييم الطلبة
5	ه. مصادر التعلم والمراقبة:
6	و. تقويم جودة المقرر:
6	ز. اعتماد التوصيف:





## أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

### 1. التعريف بالمقرر الدراسي

#### 1. الساعات المعتمدة:

3-0-0

#### 2. نوع المقرر

<input type="checkbox"/> أخرى	<input type="checkbox"/> متطلب مسار	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	A -
		<input type="checkbox"/> اختياري	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري	B -

#### 3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الثانية / المستوى (٣)

#### 4. الوصف العام للمقرر

يتناول المقرر مقدمة أساسية عن السلوك التنظيمي من حيث المفهوم والنظريات والأبعاد. ودراسة السلوك الفردي والجماعي والمحددات المتعلقة بهما والهيكل التنظيمي والعوامل المؤثرة على اختياره وتنظيمه والإبداع التنظيمي.

#### 5- المتطلبات السابقة لهذا المقرر(إن وجدت)

مبادئ ادارة الاعمال BUS1101

#### 6- المتطلبات المترابطة مع هذا المقرر(إن وجدت)

لا يوجد

#### 7. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بأنواع السلوك (الفردي، الجماعي، التنظيمي). ويهدف أيضاً إلى جعل الطالب يتبنّى ويوجه ويتحكم في أسباب السلوك الفردي والجماعي.

#### 2. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

نوع التعليم	م
تعليم التقليدي	1
التعليم الإلكتروني	2
التعليم المدمج	
• التعليم التقليدي	3
• التعليم الإلكتروني	
التعليم عن بعد	4

#### 3. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)





النسبة	ساعات التعلم	النشاط	م
%93	42	محاضرات	1
%7	3	معمل أو إستوديو	2
-	-	ميداني	3
-	-	دروس إضافية	4
-	-	أخرى	5
<b>%100</b>	<b>45</b>	<b>الإجمالي</b>	

ب. نوافذ التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها:

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	رمزنات التعلم المرتبطة بالبرنامج	نوافذ التعلم	الرمز
المعرفة والفهم				1.0
• الاختبارات النصفية • الاختبارات النهائية	• محاضرات الحوار والمناقشة	ع 2	يصف العوامل المحددة للسلوك الفردي والجماعي في المنظمة.	1.1
المهارات				2.0
• الاختبارات النصفية • الاختبارات النهائية	• حل المشكلات • دراسة حالة	م 1	يطبق الأدوات والطرق المناسبة لإدارة السلوك داخل المنظمات.	2.1
• الاختبارات النصفية • الاختبارات النهائية تقدير الواجبات (باستخدام نماذج التقييم- الروبرك)	• حل مشكلات التعليم التعاوني	م 2	يحل تأثير السلوك الفردي والجماعي على الأداء التنظيمي.	2.2
• الاختبارات النصفية • الاختبارات النهائية • تقييم الواجبات (باستخدام نماذج التقييم- الروبرك)	• التعليم التعاوني • الفصل المقلوب	م 3	يتواصل بفعالية لتطبيق المعرف والمهارات والأفكار في سلوك الأفراد والجماعات في المنظمات	2.3
القيم والاستقلالية والمسؤولية				3.0
تقدير الواجبات (باستخدام نماذج التقييم- الروبرك)	• العروض الواجبات	ق 1	يظهر مهارات القيادة الفعالة للتأثير على السلوك بالمنظمة.	3.1

ج. موضوعات المقرر

الساعات	قائمة الموضوعات	م
التدريسية المتوقعة		
<b>6</b>	<b>السلوك الإنساني والسلوك التنظيمي</b>	<b>1</b>





3		الشخصية	2
6		الاتجاهات والإدراك	٣
3		القيم	٤
3		ضغوط العمل	٥
6		الدافعية والحفز الإنساني	٦
3		جماعات العمل	٧
3		الهيكل التنظيمي	٨
6		الثقافة التنظيمية	٩
3		الصراع التنظيمي	١٠
3		الإبداع التنظيمي	١١
45	المجموع		

#### د. أنشطة تقييم الطالبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	واجب / عروض تقديمية / تكليف 1	٣-٤	%10
2	الاختبار النصفي	٩-١٢	%25
3	واجب / عروض تقديمية / تكليف 2	١٣-١٥	%15
4	الاختبار النهائي	١٧-١٩	%50

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها).

#### هـ. مصادر التعلم والمرافق:

##### 1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

<p>-السلوك التنظيمي، ماجد عبد المهدى مساعدة، ط3، دار المسيرة للنشر والتوزيع،2022</p> <p>-السلوك التنظيمي في منظمات الأعمال، محمود سلمان العميان، ط6، دار وائل للنشر، 2018</p> <p>-السلوك التنظيمي، سلوك الأفراد والجماعات في المنظمات، محمود ربيع زناتي، ط1، 2015</p> <p><a href="http://www.business.com/search/rslt_default.asp?vt=all&amp;type=w-eb&amp;query=organizational">http://www.business.com/search/rslt_default.asp?vt=all&amp;type=w-eb&amp;query=organizational</a></p> <p>- رواق المكتبة الرقمية</p> <p>- المجلات والدوريات الخاصة بالسلوك التنظيمي</p> <p>المجلة الدولية لعلم النفس الصناعي والتنظيمي</p>	<p><b>المراجع الرئيسي للمقرر</b></p> <p><b>المراجع المساعدة</b></p> <p><b>المصادر الإلكترونية</b></p> <p><b>أخرى</b></p>
--	--





## ٢. المراقب والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات دراسية – سعة القاعة (40 طالب)	<b>المراقب النوعية</b> (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
شاشة عرض- سبورة ذكية- برامج مايكروسوفت	<b>التجهيزات التقنية</b> (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا يوجد	<b>تجهيزات أخرى</b> (تبعاً لطبيعة التخصص)

## و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
• مباشر، غير مباشر غير مباشر	• الطالب. المراجع النظير.	<b>فاعلية التدريس</b>
مباشر، غير مباشر	أعضاء هيئة التدريس	<b>فاعلية طرق تقييم الطالب</b>
• غير مباشر غير مباشر	• الطالب أعضاء هيئة التدريس	<b>مصادر التعلم</b>
مباشر	أعضاء هيئة التدريس	<b>مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر</b>
غير مباشر	أصحاب المصلحة	<b>أخرى</b>

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى ( يتم تحديدها)).

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

## ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس القسم
رقم الجلسة	17
تاريخ الجلسة	2025/05/14

