

2024

TP-153



هيئة تقويم التعليم والتدريب
Education & Training Evaluation Commission



توصيف المقرر الدراسي — (بكالوريوس) —

اسم المقرر: مبادئ إدارة الأعمال

رمز المقرر: BUS1001

البرنامج: بكالوريوس إدارة الأعمال (B Sc)

القسم العلمي: إدارة الأعمال

الكلية: الأعمال

المؤسسة: جامعة الباحة

نسخة التوصيف: 2024 (V4)

تاريخ آخر مراجعة: 2023م



جدول المحتويات

أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:	3
ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسهها وطرق تقييمها:	4
ج. موضوعات المقرر	5
د. أنشطة تقييم الطلبة	5
ه. مصادر التعلم والمراقب:	5
و. تقويم جودة المقرر:	6
ز. اعتماد التوصيف:	6





أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

1. التعريف بالمقرر الدراسي

1. الساعات المعتمدة:

3-0-0

2. نوع المقرر

<input type="checkbox"/> أخرى	<input type="checkbox"/> متطلب مسار	<input type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب كلية	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	A -
		<input type="checkbox"/> اختياري		<input checked="" type="checkbox"/> إجباري	B -

3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الأولى / المستوى الأول)

4. الوصف العام للمقرر

يستعرض هذا المقرر المفاهيم الأساسية للإدارة و مجالاتها، ونظريات ومدارس الفكر الإداري المتنوعة، بدءاً من الكلاسيكية وصولاً إلى الحديثة. كما يغطي وظائف الإدارة الأساسية ووظائف المنظمة المختلفة، مع التركيز على أهمية التكامل بينها لتحقيق الأهداف. يهدف المقرر إلى تزويد الطلاب بهم شاملاً للإدارة، وتمكينهم من تطبيق المفاهيم الإدارية في مختلف المجالات العملية.

5- المتطلبات السابقة لهذا المقرر(إن وجدت)

لا يوجد

6- المتطلبات المترادفة مع هذا المقرر(إن وجدت)

لا يوجد

7. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلاب بالمعرفة الأساسية في مجال إدارة الأعمال، بما في ذلك فهم وظائف المديرين وأدوارهم في المنظمات. سيتعلم الطلاب المبادئ الأساسية للإدارة وكيفية تطبيقها في بيئات العمل المختلفة. من خلال هذا المقرر، سيكتسب الطلاب أيضاً مهارات أساسية في تحليل المشكلات الإدارية واتخاذ القرارات المناسبة، مما سيساعدهم على فهم التحديات التي تواجه المديرين في عالم الأعمال.

2. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

نوع التعليم	م
تعليم التقليدي	1
التعليم الإلكتروني	2
التعليم المدمج	
• التعليم التقليدي	3
• التعليم الإلكتروني	
التعليم عن بعد	4





3. الساعات التدريبية (على مستوى الفصل الدراسي)

النسبة	ساعات التعلم	النشاط	م
%91	41	محاضرات	1
%9	4	معمل أو إستوديو	2
-	-	ميداني	3
-	-	دروس إضافية	4
-	-	أخرى	5
%100	45	الإجمالي	

ب. نوافذ التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها:

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	رمزنات التعلم المرتبطة بالبرنامج	نوافذ التعلم	الرمز
المعرفة والفهم				1.0
• الاختبارات النصفية • الاختبارات النهائية	• محاضرات	ع 1	يعرف المفاهيم والنظريات الحديثة في إدارة الأعمال.	1.1
المهارات				2.0
• الاختبارات النصفية • الاختبارات النهائية • تقييم الواجبات (باستخدام نماذج التقييم - مصفرة تقييم الواجبات)	• دراسة الحالة • حل المشكلات • التعليم التعاوني	م 1	يطبق المفاهيم والنماذج النظرية لإدارة الأعمال في الواقع العملي.	2.1
• الاختبارات النصفية • الاختبارات النهائية • تقييم الواجبات (باستخدام نماذج التقييم - مصفرة تقييم الواجبات)	• حل المشكلات • التعليم التعاوني • العصف الذهني	م 3	يتواصل بفعالية لتطبيق المعرفة والمهارات والأفكار في مجال إدارة الأعمال في سياق مهني	2.2
القيم والاستقلالية والمسؤولية				3.0
• تقييم الواجبات (باستخدام نماذج التقييم - مصفرة تقييم الواجبات)	• العروض • الواجبات	ق 1	يظهر مهارات القيادة والعمل الإداري الجماعي في بيئة مهنية ومنظمة	3.1





ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	المدخل الى علم الادارة	6
2	المدارس الإدارية (المدارس الكلاسيكية)	3
3	المدارس الإدارية (المدارس الحديثة)	6
4	التخطيط	3
5	اتخاذ القرارات	3
6	التنظيم	3
7	التجييه والقيادة والحفز	3
8	الحفز الإنساني	3
9	النظريات المعرفية في الدافعية	3
10	الرقابة الإدارية	3
11	منظمات الاعمال	3
12	الحالات الإدارية	6
المجموع		٤٥

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	واجب / عروض تقديمية 1	3-4	10%
2	الاختبار النصفي	9-12	25%
3	واجب / عروض تقديمية 2	13-15	15%
4	الاختبار النهائي	17-19	50%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها).

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

اساسيات علم الادارة، د. علي عباس، دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة، الطبعة الثانية عشرة، الأردن، عمان، 202.	المراجع الرئيس للمقرر
مبادئ إدارة الأعمال (الأساسيات والاتجاهات الحديثة) أحمد عبد الرحمن الشميري وأخرون، ط14، العبيكان للنشر والتوزيع، 2019م	المراجع المساعدة





مجلة العلوم الإدارية والاقتصادية Science (dfaj.net) - مجلة العلوم الإدارية كلية إدارة الأعمال (ksu.edu.sa) - مجلة التنمية الإدارية (ipa.edu.sa) - www.edarah.net -	المصادر الإلكترونية
https://youtu.be/gYXAN9F9n6s?si=E7eGZKUJoyFdy5ye	أخرى

2. المراقب والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات دراسية – سعة القاعة (40 طالب)	المراقب النوعية (قاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
شاشة عرض- سبورة ذكية- برامج مايكروسوفت	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
انترنت	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
مباشر وغير مباشر غير مباشر	الطلاب المراجع النظير	فاعلية التدريس
مباشر، غير مباشر	أعضاء هيئة التدريس	فاعلية طرق تقييم الطالب
غير مباشر غير مباشر	الطلاب أعضاء هيئة التدريس	مصادر التعلم
مباشر	أعضاء هيئة التدريس	مدى تحصيل مخرجات التعليم للمقرر
غير مباشر	أصحاب المصلحة	أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جنة الاعتماد	مجلس القسم
رقم الجلسة	17
تاريخ الجلسة	2023/05/14 م

