



اعتماد
NCAAA
T4
2020

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	قانون العمل والتأمينات الاجتماعية
رمز المقرر:	16071527
البرنامج:	بكالوريوس الأنظمة
القسم العلمي:	الأنظمة (القانون)
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة الباحة

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 4
1. الوصف العام للمقرر: 4
2. الهدف الرئيس للمقرر 4
3. مخرجات التعلم للمقرر: 4
- ج. موضوعات المقرر 5
- د. التدريس والتقييم: 5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 5
2. أنشطة تقييم الطلبة 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: 6
1. قائمة مصادر التعلم: 6
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 6
- ز. تقويم جودة المقرر: 6
- ح. اعتماد التوصيف 6



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة:
2. نوع المقرر أ. <input type="checkbox"/> متطلبات جامعة <input type="checkbox"/> متطلبات كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلبات قسم <input type="checkbox"/> أخرى ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر المستوى الخامس السنة الثالثة في الجامعة
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	30	%75
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	15	%25
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى	-	-

7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	45
2	معمل أو إستوديو	-
3	دروس إضافية	-
4	أخرى (تذكر)	-
	الإجمالي	45

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر:

تحتاج المجتمعات إلى نظام للعلاقات الناشئة عن النشاط الاجتماعي والاقتصادي، ومن أجل ذلك نستطيع القول أن العمل من أهم النشاطات التي تنشئ علاقات العمل بين افراده. ومن أجل ذلك نظمت المملكة علاقات العمل والعمال وذلك حفظاً للاستقرار الاجتماعي ولكرامة العامل وأسرته ومعيشته وحقوقه الناتجة عن تلك العلاقة. وقد ذكر الله عز وجل كلمة العمل ومشتقاتها في القرآن الكريم أكثر من ثلاثمائة وخمسين مرة، ومن ذلك قوله تعالى في سورة التوبة آية (105) (وقل اعملوا فسيرى الله عملكم ورسوله والمؤمنون). ويمكن تعريف نظام العمل علة أنه مجموعة القواعد القانونية التي تحكم العلاقات التي تنشأ عن قيام (شخص بالعمل لحساب شخص آخر وتحت إدارته وإشرافه مقابل أجر ومن هنا يمكن الربط بين نظام العمل ونظام التأمينات الاجتماعية حيث أن التأمينات الاجتماعية تعطي العامل بعض الأمان ضد المخاطر التي قد يتعرض لها خلال حياته المهنية أو العملية. ولهذا فنظام التأمينات الاجتماعية يتناول عدة مواضيع ومنها التعويض عن الإصابات الناشئة عن العمل ويشتمل هذا المقرر على مقدمة تعريفية عن النظرية العامة لنظام العمل السعودي، عقد العمل، نطاق نظام العمل، آثار عقد العمل، التزامات صاحب العمل، التزامات العامل، انقضاء عقد العمل، تسوية المنازعات العمالية، نظام التأمينات الاجتماعية، الأخطار المهنية وحوادث العمل وتعويزاتها. (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج)

2. الهدف الرئيس للمقرر

المقرر يمكن الطالب من تحديد النظرية العامة لنظام العمل السعودي والتأمينات الاجتماعية. وتعرف الطالب على شروط وخصائص نظام العمل والتأمينات الاجتماعية

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
K1	1.1 التعريف: المفهوم التعريف بقانون العمل والتأمينات الاجتماعية وارتباطها بسوق العمل واهمية دراستها لما يعود بفائدة على من يخضع لأحكام هذا القانون
K2	1.2 الشرح والأسباب: أي طرح مواضيع هذا القانون ومدى تطوره على المجتمعات والاختلاف الوارد فيه من نظام إلى آخر ومدى تأثيره على المجتمع
K3	1.3 سرد الخطوات لفعالية قانون العمل والتأمينات الاجتماعية والدراسة التحليلية لبنود هذا القانون ومعالجة الانتهاكات على القانون واثار الاحكام على المجتمع.
	1...
	2 المهارات
S1	2.1 مهارات معرفية وفيها يتعلم الطالب عن احكام قانون العمل عن طريق المناقشة والحوار
S2	2.2 مهارات معرفية فيها يطبق الطالب احكام قانون العمل على القضايا التي تعرض عليه عن طريق الواجبات
S3	2.3 مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية ويتقبل العمل فيها كفريق واحد وبشكل ايجابي عن طريق الحوار والمناقشة
S4	2.4 مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات وفيها يتعلم الطالب كيفية استخدامها لاستنباط الاحكام واستخراج القوانين من مصادرها الرسمية
S5	2.5 مهارات النفسية والحركية وفيها يتعلم الطالب طريق المرافعة والالقاء في قاعة المحكمة و آداب التعامل مع الموكل وكل من لهم صلة بالقضايا المطروحة
	3 القيم
C1	3.1 يخرج الطالب بكفاءة عالية في التعامل مع قضايا قانون العمل والتأمينات الاجتماعية
C2	3.2 كفاءة الطالب في التعامل مع احكام قانون العمل والتأمينات الاجتماعية طالب بعد دراسة المادة في تسوية المنازعات حين يخرج لسوق العمل
C3	3.3 الكفاءة في التحليل والقدرة على الاستنباط الاحكام

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	أولاً: مقدمة تعريفية عن النظرية العامة لنظام العمل السعودي.	3
2	ثانياً: عقد العمل.	6
3	ثالثاً: نطاق نظام العمل.	6
4	رابعاً: آثار عقد العمل.	6
5	خامساً: التزامات صاحب العمل.	6
6	سادساً: التزامات العامل.	3
7	سابعاً: انقضاء عقد العمل.	6
8	ثامناً: تسوية المنازعات العمالية.	3
9	تاسعاً: نظام التأمينات الاجتماعية.	3
10	عاشراً: الأخطار المهنية وحوادث العمل وتعويضاتها.	3
	المجموع	45

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	أن يلخص الطالب النظرية العامة لنظام العمل والتأمينات الاجتماعية.	الإلقاء	الاعمال الفصلية
1.2	يصنف الطالب أنواع عقود العمل.	المناقشة والحوار	الاعمال الفصلية الدورية
2.0	المهارات		
2.1	يكشف الطالب عن أحكام قانون العمل.	عرض بعض الأمثلة عن عقود العمل	الاختبار النهائي
2.2	يطبق الطالب أحكام قانون العمل على القضايا التي تعرض عليه.	تطبيق فعلي خلال المحاضرة	الاعمال الفصلية
...	يتقبل العمل كفريق واحد وبشكل إيجابي.	تطبيق فعلي خلال المحاضرة	الاعمال الفصلية الدورية
3.0	القيم		
3.1	القدرة على التحليل	المناقشة والحوار	الاختبار النهائي
3.2	القدرة على استنباط الأحكام	التجربة والتطبيق الفعلي	الاختبار النهائي

2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	اختبار دوري كويز	4-5	5%
2	الاختبار النصفى	7-8	30%
3	الاختبار الدوري 2	10-14	5%
4	الواجبات المنزلية	3-15	10%
5	الاختبار النهائي	17	50%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

ساعتين مكتبية في الاسبوع.

التواصل مع عضو هيئة التدريس اليكترونيا بالإيميل في أي وقت.

و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

العنوان: الجديد في شرح أنظمة العمل والضمان والتأمينات الاجتماعية في المملكة العربية السعودية. تأليف د. خالد السيد محمد. سنة الطبع: 1439 هـ - 2018 م - الطبعة الثانية (متوفر لدى دار الكتاب الجامعي للنشر والتوزيع بالرياض، وبيانات التواصل معهم متوفرة على الانترنت لطلب الكتاب).	المرجع الرئيس للمقرر
1. قراءة نظام العمل الجديد 2. قراءة نظام التأمينات الاجتماعية 3. قراءة اختصاصات المحاكم العمالية.	المراجع المساندة
https://mlsd.gov.sa/ar/policies/%D9%86%D8%B8%D8%A7%D9%88-%D8%A7%D9%84%D8%B9%D9%85%D9%84-0	المصادر الإلكترونية
لا يوجد	أخرى

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	يحتاج تدريس المقرر إلى قاعات محاضرات يتوفر فيها المقاعد المتكافئة مع عدد الدارسين
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	يحتاج المقرر إلى لوحات ذكية أو جهاز العرض (بروجيكتور)، و على سبورة دراسية. أيضا احتياج الانترنت للاتصال بالشبكة و عرض محتويات اون لاين.
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	استخدام الاستبانات لتقويم المقرر التي توزع على الطلاب كل نهاية فصل واستخدامها في تحسين فعالية التدريس

ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
1- الحوار المباشر مع الطلاب لأخذ مرئياتهم . 2- التقويم الإلكتروني عبر موقع الجامعة.	الطلاب	مباشر
إعداد تقرير من أستاذ المقرر يتضمن مدى تحقق أهداف المقرر وملامحة عدد الساعات لمفرداته	عضو هيئة التدريس	مباشر
إعداد بيانات إحصائية لنتائج الاختبارات من قبل الأستاذ لمعرفة مؤشراتنا.	عضو هيئة التدريس	مباشر
تقييم النتائج	رئيس القسم	غير مباشر
مراجعة دورية للمقرر من قبل القسم	لجنة مناظرة	غير مباشر

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	
--------------	--

	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة

