

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	الثقافة الإسلامية ٢ (الحضارة الإسلامية)
رمز المقرر:	١١٠١٠١١١
البرنامج:	الدراسات الإسلامية
القسم العلمي:	الدراسات الإسلامية
الكلية:	الآداب والعلوم الإنسانية
المؤسسة:	جامعة الباحة

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٣
١. الوصف العام للمقرر: ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٤
- ج. موضوعات المقرر ٤
- د. التدريس والتقييم: ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٥
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ٦
- ز. تقويم جودة المقرر: ٦
- ح. اعتماد التوصيف ٧

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٢	
٢. نوع المقرر	
أ. ☒ متطلب جامعة	☐ متطلب كلية
ب. ☒ إجباري	☐ اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر	
السنة الأولى/الثاني	
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)	
لا يوجد	
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)	
لا يوجد	

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٢٠	%٦٦
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني	١٠	%٣٣
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

٧. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
١	محاضرات	٢٠
٢	معمل أو إستوديو	١٠
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	
ساعات التعلم الأخرى*		
١	ساعات الاستذكار	
٢	الواجبات	
٣	المكتبة	
٤	إعداد البحوث/ المشاريع	
٥	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	

* هي مقدار الوقت المستثمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر:

يشتمل المقرر على تسعة موضوعات وهي: مفهوم الحضارة وعوامل نشأتها وأحوال العرب قبل الإسلام وأصول الحضارة الإسلامية وخصائصها وأثرها ومظاهرها وأثر الحضارة الإسلامية على الشرق وأوروبا ووسائل انتشارها

٢. الهدف الرئيس للمقرر

أن يتعرف الطالب على مفهوم الحضارة ومصادرها وأهميتها وخصائصها وأسباب انتشارها في العالم.

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعارف
	1.1 أن يعرف الطالب المفاهيم المتعلقة بالحضارة الإسلامية
	1.2 أن يشرح الطالب أهم خصائص الحضارة الإسلامية.
	1.3 أن يبين الطالب أهم مظاهر الحضارة الإسلامية
	1...
	2 المهارات
	2.1 أن يبين الطالب وسائل انتقال الحضارة على خارطة العالم.
	2.2 أن يبين الطالب أهم العلوم في الحضارة الإسلامية
	2.3 أن يميز الطالب بين أحوال العرب قبل الإسلام وبعده
	2...
	3 الكفاءات
	3.1 أن يتحمل الطالب مسؤولية تعلمه الذاتي.
	3.2 أن يعمل الطالب في مجموعة بشكل فعال ويمارس القيادة عند الحاجة.
	3.3
	3...

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	بيان مفهوم الحضارة الإسلامية	٢
٢	عوامل نشأة الحضارة	٢
٣	أحوال العرب والعالم قبل الإسلام	٢
٤	أصول الحضارة الإسلامية	٢
٥	خصائص الحضارة الإسلامية	٢
٦	تابع خصائص الحضارة الإسلامية	٢
٧	تابع خصائص الحضارة الإسلامية	٢
٨	أثر خصائص الحضارة على انتشار الإسلام	٢
٩	مظاهر الحضارة الإسلامية	٢
١٠	تابع مظاهر الحضارة الإسلامية	٢
١١	تابع مظاهر الحضارة الإسلامية	٢
١٢	أثر الحضارة الإسلامية على العالم	٢
١٣	أثر الحضارة الإسلامية على الشرق	٢
١٤	أثر الحضارة الإسلامية على الغرب	٢

١٥	وسائل انتقال الحضارة الى اوربا	٢
٣٠	المجموع	

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	أن يعرف الطالب المفاهيم المتعلقة بالحضارة الإسلامية	المحاضرات	الاختبار الدوري الأول
1.2	أن يشرح الطالب أهم خصائص الحضارة الإسلامية.	الحوار والمناقشات	والاختبار النهائي
...	أن يبين الطالب أهم مظاهر الحضارة الإسلامية	تكليف الطلاب ببعض الواجبات.	الاختبار النصفى والنهائي
2.0	المهارات		
2.1	أن يبين الطالب وسائل انتقال الحضارة على خارطة العالم.	المحاضرات	الاختبار الدوري الأول
2.2	أن يبين الطالب أهم العلوم في الحضارة الإسلامية	الحوار والمناقشات	والاختبار النهائي
...	أن يميز الطالب بين أحوال العرب قبل الإسلام وبعده	تكليف الطلاب ببعض الواجبات	الاختبار النصفى والنهائي
3.0	الكفاءات		
3.1	أن يتحمل الطالب مسؤولية تعلمه الذاتي.	الملاحظة	
3.2	أن يعمل الطالب في مجموعة بشكل فعال ويمارس القيادة عند الحاجة.	الملاحظة	
...			

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول	الأسبوع الخامس	١٠%
٢	اختبار نصفى	الأسبوع التاسع	٢٠%
٣	الاختبار الدوري الثاني	الأسبوع الثاني عشر	١٠%
٤	الواجبات والأبحاث (فردى وجماعى)	على مدار الفصل	١٠%
٥	الاختبار النهائي	الأسبوع السادس عشر	٥٠%
٦			
٧			
٨			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- ١- تحديد الساعات المكتبية في بداية الفصل .
- ٢- تفعيل البريد الإلكتروني في تواصل الطلاب بأستاذهم.
- ٣- يتم مراجعة الطلبة لوحدة الإرشاد الأكاديمي التابعة للكلية فيما يخص خدمتهم من الناحية الأكاديمية.
- ٤- يتاح لجميع الطلبة مراجعة وحدة الإرشاد الأكاديمي في مقرهم، وللوحدة برامج وأنشطة، وتضم بعضاً من أعضاء الهيئة التعليمية.
- ٥- التواصل من خلال برنامج البلاك بورد، والبريد الإلكتروني لعضو هيئة التدريس، وغيرها من الوسائل

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	الحضارة الإسلامية/الدكتور. أمين يونس والدكتور عبد الله النثقي
المراجع المساندة	الإسلام .. أثره في الحضارة وفضله على الإنسانية – الشيخ أبو الحسن الندوي. من روائع حضارتنا – الدكتور مصطفى السباعي. الحضارة الإسلامية – عبد الرحمن الميداني. الحضارة الإسلامية وأثرها في الغرب – إسماعيل ياغي . تاريخ الحضارة الإسلامية والفكر الإسلامي – الدكتور أبو زيد شلبي. العلوم والفنون في الحضارة الإسلامية – الدكتور تاج السر أحمد حران. تاريخ النظم والحضارة الإسلامية – الدكتور فتحة النبراوي
المصادر الإلكترونية	http://www.al-mostafa.com/index.htm http://www.alwaraq.net/index http://www.almeshkat.net/books/index.php
أخرى	

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	١ - قاعات درس مناسبة . ٢ - مقاعد مريحة للطلاب .
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السيورة الذكية، البرمجيات)	أجهزة عرض متنوعة
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

ز. تقييم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
• توزيع استبانة تقويم المقرر على الطلبة في نهاية كل الفصل الدراسي للحصول على تقويم المقرر. • •	الطلاب	الاستبانات
استخدام حلقات نقاش مع عدد محدود من الطلاب.	الطلاب والمدرسين	الملاحظة
تحليل درجات الطلبة في الاختبارات إحصائياً وتفسيرها.	المدرسين	الاستبانات
عدد مشاركات الطلبة أثناء الشرح يعد مؤشراً لفاعلية التدريس.	المدرسين	الملاحظة

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ج. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس القسم
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	التحرير العربي
رمز المقرر:	10511104
البرنامج:	متطلب كلية (الأحياء ، الكيمياء ، الفيزياء والرياضيات)
القسم العلمي:	قسم اللغة العربية
الكلية:	الآداب والعلوم الانسانية
المؤسسة:	جامعة الباحة

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3
1. الوصف العام للمقرر: 3
2. الهدف الرئيس للمقرر 4
3. مخرجات التعلم للمقرر: 4
- ج. موضوعات المقرر: 4
- د. التدريس والتقييم: 5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 5
2. أنشطة تقييم الطلبة 6
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 6
- و - مصادر التعلم والمرافق: 7
1. قائمة مصادر التعلم: 7
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 8
- ز. تقويم جودة المقرر: 8
- ح. اعتماد التوصيف 8

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: ساعتان	
2. نوع المقرر	
أ. ☐ متطلبات جامعة ☒ متطلبات كلية ☐ مطلوب قسم ☐ أخرى ☐	ب. ☐ إجباري ☒ اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: المستوى الأول	
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)	
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)	

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	2×15 اسبوع=30	100%
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	-	-
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى	-	-

7. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
1	محاضرات	30
2	معمل أو إستوديو	-
3	دروس إضافية	-
4	أخرى (تذكر) نشاط تدريبي حول موضوع الدرس	جزء من الساعتين الفعليين
	الإجمالي	30
ساعات التعلم الأخرى*		
1	ساعات الاستذكار	4
2	الواجبات	4
3	المكتبة	5
4	إعداد البحوث/ المشاريع (بحوث قصيرة)	4
5	أخرى (تذكر) مشاركات حول المقرر داخل القاعة	
	الإجمالي	17

* هي مقدار الوقت المستمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل لك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر: هذا المقرر فيه مفردات متنوعة، فهمها واستيعابها يساعد على إتقان الطلاب للكتابة والقراءة، مما يمكنهم من أداء واجباتهم على مختلف تخصصاتهم.
--

2. الهدف الرئيس للمقرر

- أن يتعلم الطالب المشاركة والقدرة على التعبير .
- أن ينمي الطالب قدرته على المحاور بالغة العربية الفصحى - القدرة على الكتابة الصحيحة .
- تنمية قدرة الطالب على التعبير عن نفسه باللغة العربية الفصحى - التعبير بلغة الجسد عن موضوع معين .

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	المعارف
1ع-1	1.1 أن يعرف الطالب مفهوم التحرير العربي وعلامات الترقيم والرسالة الإدارية والتلخيص
1ع-1	1.2 أن يشرح الطالب كيفية البحث في المعاجم عن الكلمات
3ع-3	1.3 أن يحدد الطالب أهم الفروق بين الهمزة والألف والتاء المفتوحة والمربوطة واللام الشمسية والقمرية.
2ع-2	1.4. أن يعرف الطالب مفهوم التحرير العربي وعلامات الترقيم والرسالة الإدارية والتلخيص
	المهارات
1م-1	2.1 أن يطبق الطالب قواعد الكتابة الصحيحة عند تحرير النصوص.
2م-2	2.2 أن يكتب الطالب العدد لفظيًا كتابة صحيحة
3م-3	2.3 أن يستخدم الطالب علامات الترقيم بشكل صحيح في النصوص المختلفة
	2.4. أن يصيغ الطالب الأفكار بشكل سليم عند كتابة الرسالة الإدارية والمحاضرة والسيرة العلمية
	الكفاءات
1ك-1	3.1 أن يكون له القدرة المشاركة الفاعلة في قاعة الدرس دليل التزام الطالب وتحمله المسؤولية .
3ك-3	3.2 أن يلتزم بالموعد المحدد في تقديم الواجبات والبحوث .
2ك-2	3.3 أن يستعد للاختبارات الفصلية والنهائية تعبر عن التحصيل المعرفي والمهارات
3ك-3	3.4. أن تكون له مشاركة فاعلة في قاعة الدرس دليل التزام الطالب وتحمله المسؤولية.
	..

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	- التحرير العربي :- تعريفه . - أهميته - مهاراته .	2
2	- ضوابط الرسم الكتابي : همزتي الوصل والقطع - الألف اللينة	2
3	- ضوابط الرسم الكتابي : - حذف الحروف وزيادتها.	2
4	- ضوابط الرسم الكتابي : التاء المفتوحة والمربوطة - اللام الشمسية والقمرية	2
5	- ضوابط الرسم الكتابي : - الفصل والوصل .	2

2	علامات الترقيم : - مواضع استعمالها - تطبيقات	6.
2	ألفاظ وتراكيب لغوية : - روابط لفظية . - مفردات واشتقاقات	7
2	ألفاظ وتراكيب لغوية : - تراكيب لغوية . - مترادفات لغوية .	8
2	ألفاظ وتراكيب لغوية : - أفعال متعدية . - العدد وأحكامه .	9
2	ألفاظ وتراكيب لغوية : - الكشف في المعاجم .	10
2	أنواع الكتابة : أولاً : التعبير الوظيفي : - الفقرة . - التقرير .	11
2	التعبير الوظيفي : - الرسالة الإدارية . - السيرة الذاتية والعلمية .	12
2	التعبير العلمي (بين الإبداعي والوظيفي) :	13
2	-التلخيص . - المحاضرة . - العرض والتقديم . - البحث العلمي	2
2	التعبير العلمي الإبداعي :	14
2	المقال . - الرسالة الودية . - القصة . - المسرحية .	15
30 ساعة	المجموع	16

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	أن يعرف الطالب مفهوم التحرير العربي وعلامات الترقيم والرسالة الإدارية والتلخيص	المحاضرات	اختبارات التحريرية والشفوية.
1.2	أن يشرح الطالب كيفية البحث في المعاجم عن الكلمات	الحوار والمناقشات	الأسئلة والتحليل
1.3...	أن يحدد الطالب أهم الفروق بين الهمزة والألف والتاء المفتوحة والمربوطة واللام الشمسية والقمرية.	تكليف الطالب بحل بعض التطبيقات والنصوص النقدية	الأنشطة المتنوعة
1.4	أن يعرف الطالب مفهوم التحرير العربي وعلامات الترقيم والرسالة الإدارية والتلخيص	الحوار والمناقشات	الأسئلة والتحليل
2.0	المهارات		
2.1	أن يطبق الطالب قواعد الكتابة الصحيحة عند تحرير النصوص.	قراءات ، تعلم ، اتق ، حلقات نقاش ، ورش عمل	المشاركة في قاعة لدرس.
2.2	أن يكتب الطالب العدد لفظياً كتابة صحيحة	التدريبات والأنشطة في قاعة الدرس	تقديم الأنشطة المنزلية .
2.3....	أن يستخدم الطالب علامات الترقيم بشكل صحيح في النصوص المختلفة	إرشاد الطلاب إلى بعض المواقع الإلكترونية للإفادة منها .	اختبارات فصلية ونهائية
2.4	أن يصيغ الطالب الأفكار بشكل سليم عند كتابة الرسالة الإدارية والمحاضرة والسيرة العلمية	التدريبات والأنشطة في قاعة الدرس	تقديم الأنشطة المنزلية .
3.0	الكفاءات		
3.1	أن يكون له القدرة المشاركة الفاعلة في قاعة الدرس دليل التزام الطالب وتحمله المسؤولية.	- إدارة المحاضرة على نحو يشعر بأهمية الوقت .	المشاركة الفاعلة في قاعة الدرس دليل التزام الطالب

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
			وتحملة المسؤولية.
3.2	أن يلتزم بالموعد المحدد في تقديم الواجبات والبحوث	- تكليف الطالب ببعض الأنشطة والواجبات الجماعية.	بالموعد المحدد في تقديم الواجبات والبحوث.
3.3...	أن يستعد للاختبارات الفصلية والنهائية تعبر عن التحصيل المعرفي والمهارات	تخصيص نسبة من الدرجة للأنشطة الجماعية.	الـ اختبارات الفصلية والنهائية تعبر عن التحصيل المعرفي والمهاري
3.4	أن تكون له مشاركة فاعلة في قاعة الدرس دليل التزام الطالب وتحمله المسؤولية..	أن تكون له مشاركة فاعلة في قاعة الدرس دليل التزام الطالب وتحمله المسؤولية.	بالموعد المحدد في تقديم الواجبات والبحوث.

2. أنشطة تقييم الطلبة.

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	إختبار دوري أول	الأسبوع الخامس	5%
2	إختبار نصفى	الأسبوع التاسع	20%
3	الـ إختبار الدوري الثاني	الأسبوع الثاني عشر	10%
4	الواجبات والأبحاث (فردى وجماعى)	على مدار الفصل	5%
5	الـ إختبار النهائى	الأسبوع السادس عشر	60%
6	إختبار دوري أول	الأسبوع الخامس	5%
7	إختبار نصفى	الأسبوع التاسع	20%

أنشطة التقييم (إختبار تحريرى، شفهى، عرض تقديمى، مشروع جماعى، ورقة عملالخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمى والدعم الطلابى:

لكل طالب من الطلاب مرشد أكاديمى سوء ا كان من أستاذ
التوزيع على صفحة الاستاذ المرشد الكترونيا
تفعيل الساعات المكتبية

و - مصادر التعلم والمرافق:
1. قائمة مصادر التعلم:

- فنون الكتابة ومهارات التحرير العربي . د. كمال زعفر علي . - التحرير العربي ، عبد العزيز الخثلان وآخرون .	المرجع الرئيس للمقرر
. الإملاء والترقيم في الكتابة العربية ، عبد العليم إبراهيم . 2. أصول الإملاء ، د. عبد اللطيف محمد الخطيب . 3. تقنيات التعبير العربي ، رياض زكي قاسم 4. معجم الأغلاط اللغوية المعاصرة ، د. أحمد مختار عمر 5. النشر الفني ، د. زكي مبارك . 6. أصول البحث العلمي ومناهجه . 7. كيف تكتب بحثاً أو رسالة ، د. أحمد شلي	المراجع المساندة
○ موقع اللغة العربية تعلماً وتعليماً. ○ عجائب من العربية . ○ فنون اللغة العربية . ○ مقهى اللغة العربية .	
مكتبة المصطفى http://www.al-mostafa.com/index.htm موقع الوراق http://www.alwaraq.net/index مكتبة مشكاة الإسلام http://www.almeshkat.net/books/index.php الجمعية العلمية السعودية للغة العربية http://www.imamu.edu.sa/arabiyah/ ألوكة http://www.alukah.net/ الإيوان http://www.iwan.fajjal.com/ صوت العربية http://www.alarabiyah.ws/ شبكة الفصحى http://www.alfaseeh.com/vb/index.php منتديات الك ب المصورة http://pdfbooks.net/vb/login.php	المصادر الإلكترونية

1- مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المدمجة أو المعايير المهنية أو الأنظمة: ○ أقراص مدمجة (CD) الموسوعة الشاملة. ○ أقراص مدمجة (CD) الموسوعة العربية . ○ أقراص مدمجة (CD) موسوعة الأدب العربي .	أخرى
---	------

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	1- المرافق التعليمية : ○ قاعات درس مناسبة . ○ مقاعد مريحة للطلاب . ○ أجهزة عرض (أوفر هيد بروجكتر) . ○ أجهزة تلفزيونية وأشرطة فيديو تعليمية .
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السيورة الذكية، البرمجيات)	
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	أفلام تسجيلية : فيديو وتلفاز في قاعات مجهزة للتدريب والتطبيق .

ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	قادة البرنامج والطلاب	غير مباشر
طرق تقييم الطلاب	قادة البرنامج لجنة الجودة	غير مباشر
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	اعضاء هيئة التدريس والطلاب	غير مباشر
مصادر التعلم	اعضاء هيئة التدريس والطلاب	غير مباشر

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	رئاسة قسم اللغة العربية
رقم الجلسة	—
تاريخ الجلسة	



Course Specifications

Course Title:	Listening & Speaking 2
Course Code:	42091202
Program:	B. A. in English Language and Literature
Department:	English
College:	College of Sciences & Arts- Qilwah
Institution:	Al-Baha University

Table of Contents

A. Course Identification.....	3
6. Mode of Instruction (mark all that apply)	3
B. Course Objectives and Learning Outcomes.....	4
1. Course Description.....	4
2. Course Main Objective.....	4
3. Course Learning Outcomes	4
C. Course Content	5
D. Teaching and Assessment	5
1. Alignment of Course Learning Outcomes with Teaching Strategies and Assessment Methods.....	5
2. Assessment Tasks for Students	6
E. Student Academic Counseling and Support	6
F. Learning Resources and Facilities.....	6
1.Learning Resources	6
2. Facilities Required.....	7
G. Course Quality Evaluation	7
H. Specification Approval Data	7

A. Course Identification

1. Credit hours:			
2. Course type			
a.	University ☐	College ☐	Department ☒
b.	Required ☒	Elective ☐	Others ☐
3. Level/year at which this course is offered: First Year – Level 2			
4. Pre-requisites for this course (if any): Listening & Speaking 1			
5. Co-requisites for this course (if any): NA			

6. Mode of Instruction (mark all that apply)

No	Mode of Instruction	Contact Hours	Percentage
1	Traditional classroom	45	100%
2	Blended	-	-
3	E-learning	-	-
4	Correspondence	-	-
5	Other	-	-

7. Actual Learning Hours (based on academic semester)

No	Activity	Learning Hours
Contact Hours		
1	Lecture	
2	Laboratory/Studio	28 Hours
3	Tutorial / Weekly presentations	14 Hours
4	Others (specify)	3 Hours
	Total	45 Hours
Other Learning Hours*		
1	Study	3 hours per week
2	Assignments	3 hours per week
3	Library	
4	Projects/Research Essays/Theses	-
5	Others (specify)	-
	Total	6 hours per week

* The length of time that a learner takes to complete learning activities that lead to achievement of course learning outcomes, such as study time, homework assignments, projects, preparing presentations, library times

B. Course Objectives and Learning Outcomes

1. Course Description

The course aims to train the students to develop their speaking and listening skills so that at the end of the course they will be able to handle specific communicative tasks. The focus of the course will be on practical language use. Every student will perform these tasks numerous times within the class and in laboratory. Extensive use will be made of audio and visual materials to train the students to listen to language used in different situations. Intonation drills will be covered so that students can produce language that approximates native language rhythms.

2. Course Main Objective

The course aims to train the students to develop their speaking and listening skills so that at the end of the course they will be able to handle specific communicative tasks. The focus of the course will be on practical language use. Every student will perform these tasks numerous times within the class and in laboratory. Extensive use will be made of audio and visual materials to train the students to listen to language used in different situations. Intonation drills will be covered so that students can produce language that approximates native language rhythms.

Listening:

At this stage students are trained to understand discussions on concrete topics related to particular interests and special fields of competence. They are provided with the opportunities to take notes while listening to sustained talks given at a normal rate by a speaker familiar with foreign learners. They are trained to understand spoken English at a variety of communicative situations, especially lectures.

Speaking:

Students are trained to communicate on concrete topics related to social relations, current events and study matters. Their accent should be intelligible to a native speaker. Speak about different topics in different communicative situations.

Note: listening and speaking are integrated skills. Hence one cannot be separated from the other.

3. Course Learning Outcomes

CLOs		Aligned PLOs
1	Knowledge:	
1.1	Identify specific details about a passage/conversation that they listen to.	1.1
1.2	Memorize the gist of a passage/conversation that they listen to.	1.1
1.3	Demonstrate knowledge of the oral/aural strategies (productive and receptive) necessary for basic communication in both oral and written forms of the language.	1.1
2	Skills :	
2.1	Use expressions of language functions appropriately (e.g., greeting, introducing oneself, inquiring information, requesting, offering, etc.).	2.1
2.2	Use English to communicate orally while describing people, places, and narrate events.	2.1
2.3	Take notes and comprehensibly respond to instructions.	
2.4	Apply appropriate paralinguistic expressions while communicating in English.	2.1

CLOs		Aligned PLOs
3	Competence:	
3.1	Demonstrate class discussions individually or in groups, in written assignments or in presentation.	3.1
3.2	To use technology for language learning, communication and research.	3.2
3.3	To maintain punctuality and ethical tributes	3.3
3.4	Show command over grammar, vocabulary and pronunciation.	3.1

C. Course Content

No	List of Topics	Contact Hours
1	Introduction to the course	3
2	Chapter one: Education and Student Life	6
3	Chapter Two: City Life	3
4	Chapter Three: Business and Money	3
5	Chapter Four: Jobs and Professions	3
6	Chapter Five: Lifestyles around the World	3
7	Midterm Exam	2
8	Chapter Six: Global Connections	3
9	Chapter Seven: Language and Communication	6
10	Chapter Eight: Tastes and Preferences	3
11	Chapter Nine: New Frontiers	3
12	Chapter Ten: The Media Or Ceremonies	3
13	Revision	3
Total		45

D. Teaching and Assessment

1. Alignment of Course Learning Outcomes with Teaching Strategies and Assessment Methods

Code	Course Learning Outcomes	Teaching Strategies	Assessment Methods
1.0	Knowledge		
1.1	Identify specific details about a passage/conversation that they listen to.	• Lectures • Class discussion • Collaborative learning/Team work	• Assignments • Class participation • Mid-term test • Final exam
1.2	Memorize the gist of a passage/conversation that they listen to.		
1.3	Demonstrate knowledge of the oral/aural strategies (productive and receptive) necessary for basic communication in both oral and written forms of the language.		
2.0	Skills		
2.1	Use expressions of language functions appropriately (e.g., greeting, introducing oneself, inquiring information, requesting, offering, etc.).	• Group discussions • Pair work • presentations	• Class participation and attendance • Presentations • Assignments
2.2	Use English to communicate orally while describing people, places, and narrate events.		

Code	Course Learning Outcomes	Teaching Strategies	Assessment Methods
2.3	Apply appropriate paralinguistic expressions while communicating in English.		• Midterm and final exams • Group discussions
3.0	Competence		
3.1	Demonstrate class discussions individually or in groups, in written assignments or in presentation.	• Role play strategy • Checking attendance regularly • Team/pair work assignments	• Attendance sheets • (Attendance & social interactions Project • Assignment/weekly presentations • Midterm and final exams
3.2	To use technology for language learning, communication and research.		
3.3	To maintain punctuality and ethical tributes		
3.4	To be able to communicate, listen, negotiate, and evaluate their strengths and weaknesses as members of a team.		

2. Assessment Tasks for Students

#	Assessment task*	Week Due	Percentage of Total Assessment Score
1	Midterm exam/ Weekly Presentations	All along	20%
2	Assignments, Participation and quizzes	Week 9	20%
3	Final Exam	Week 16	60%
4	Total		100%

*Assessment task (i.e., written test, oral test, oral presentation, group project, essay, etc.)

E. Student Academic Counseling and Support

Arrangements for availability of faculty and teaching staff for individual student consultations and academic advice :

Students are distributed into groups. Each group is the responsibility of an academic counselor among the teaching staff members. The counselor is asked to provide students with individual consultations and academic advice during office hours.

F. Learning Resources and Facilities

1. Learning Resources

Required Textbooks	• Interactions 2: Listening/Speaking by Judith Tanka & Lida R. Baker. (Golden Edition). • Alternative textbook: Person to Person chapter “7-12”, Third Edition Level 1: Student Book by Jack C. Richards, David Bycina, Ingrid Wisniewska, OUP Oxford
Essential References Materials	• NEW HEADWAY SERIES ESL : Grammar and English Usage- The Internet TESL Journal's. • EJ464125 - Development of an English Grammar Checker: A Progress Report. BY LIZ AND JOHN SOARS

Electronic Materials	• http://owl.english.purdue.edu/handouts/grammar/ • http://www.teachingenglish.org.uk/ http://en.wikipedia.org/wiki/English_language#Classification_and_related_languages http://englishplus.com/grammar/contents.htm http://www.englishclub.com/grammar/index.htm
Other Learning Materials	computer-based programs/CD, professional standards/regulations

2. Facilities Required

Item	Resources
Accommodation (Classrooms, laboratories, demonstration rooms/labs, etc.)	Classroom - Labs
Technology Resources (AV, data show, Smart Board, software, etc.)	Data show – smart board – software Language lab should have the capacity to accommodate 25 students
Other Resources (Specify, e.g. if specific laboratory equipment is required, list requirements or attach a list)	Language lab with the network of computers Data show to facilitate going over student papers in class

G. Course Quality Evaluation

Evaluation Areas/Issues	Evaluators	Evaluation Methods
Effectiveness of teaching and assessment	• Students • Classroom Observation • Professional Development Unit • External Reviewers such as the NCAAA	• Student Surveys • Formal Classroom • Observation
Effectiveness of Assessment.	• Development Unit • Assessment Committee • External Reviewers such as the NCAAA.	• Teacher Feedback. • Student Feedback. • Course Reports
Extent of Achievement of Course Learning Outcomes.	• Teacher Feedback. • Student Feedback. • Course Report.	• Course Reports. • Annual Program Review.

Evaluation areas (e.g., Effectiveness of teaching and assessment, Extent of achievement of course learning outcomes, Quality of learning resources, etc.)

Evaluators (Students, Faculty, Program Leaders, Peer Reviewer, Others (specify))

Assessment Methods (Direct, Indirect)

H. Specification Approval Data

Council / Committee	
Reference No.	

Date	
------	--



Course Specifications

Course Title:	Grammar 2
Course Code:	42091208
Program:	B. A. in English Language and Literature
Department:	English
College:	College of Sciences & Arts- Qilwah
Institution:	Albaha University

Table of Contents

A. Course Identification.....	3
6. Mode of Instruction (mark all that apply)	3
B. Course Objectives and Learning Outcomes.....	3
1. Course Description.....	3
2. Course Main Objective.....	4
3. Course Learning Outcomes	4
C. Course Content	4
D. Teaching and Assessment	5
1. Alignment of Course Learning Outcomes with Teaching Strategies and Assessment Methods.....	5
2. Assessment Tasks for Students	5
E. Student Academic Counseling and Support	5
F. Learning Resources and Facilities.....	6
1.Learning Resources	6
2. Facilities Required.....	6
G. Course Quality Evaluation	7
H. Specification Approval Data	7

A. Course Identification

1. Credit hours: 3			
2. Course type			
a.	University ☐	College ☐	Department ☒
b.	Required ☒	Elective ☐	Others ☐
3. Level/year at which this course is offered: Level 2			
4. Pre-requisites for this course (if any): Grammar 1 Grammar (1)			
5. Co-requisites for this course (if any):			

6. Mode of Instruction (mark all that apply)

No	Mode of Instruction	Contact Hours	Percentage
1	Traditional classroom	45	100%
2	Blended	-	-
3	E-learning	-	-
4	Correspondence	-	-
5	Other	-	-

7. Actual Learning Hours (based on academic semester)

No	Activity	Learning Hours
Contact Hours		
1	Lecture	34 Hours
2	Laboratory/Studio	
3	Tutorial	8 Hours
4	Others (Testes)	3 Hours
	Total	45 Hours
Other Learning Hours*		
1	Study	2 Hours per week
2	Assignments	1 Hour per week
3	Library	1 Hours per week
4	Projects/Research Essays/Theses	-
5	Others (specify)	-
	Total	4 hours per week

* The length of time that a learner takes to complete learning activities that lead to achievement of course learning outcomes, such as study time, homework assignments, projects, preparing presentations, library times

B. Course Objectives and Learning Outcomes

1. Course Description The course aims at teaching basic language structures. It focuses on practice and the use of fundamental grammatical elements. Topics covered include: passive voice; phrases (adverbial, adjectival and noun phrases); clauses (adverb clauses, adjective clauses and noun clauses); reported speech; verbals (gerunds, infinitives and participles); connectives and conditional sentences.

2. Course Main Objective

The teacher of the course aims to teach students to identify and use the passive voice, recognize and use noun clauses, understand and use adjective clauses, understand and use gerunds and infinitives, recognize and use adverb clauses, recognize and use connectors, identify and use conditional sentences.

3. Course Learning Outcomes

CLOs		Aligned PLOs
1	Knowledge:	
1.1	Recognize grammatical structure of the passive voice.	1.2
1.2	Identify and use gerunds and infinitives.	1.2
1.3	Recognize and use connectives that expresses cause, effect, contrast and condition.	1.2
2	Skills :	
2.1	Correctly use coordinating conjunctions and adverb clause to show time.	2.2
2.2	Construct conditional sentences in different cases (present, future, or past; (untrue -contrary to fact- in the present, future or past).	2.2
2.3	Combine and connect a series of sentences using linking words or conjunctions and words, phrases, clauses and sentences.	2.2
2.4	Identify and correct mistakes in sentences.	2.2
3	Competence:	
3.1	Demonstrate class discussions individually or in groups, in written assignments or in presentation.	3.1
3.2	To use technology for language learning, communication and research.	3.2
3.3	To maintain punctuality and ethical tributes	3.3

C. Course Content

No	List of Topics	Contact Hours
1	The Passive Voice	6
2	Noun clauses	6
3	Adjective clauses	6
4	Gerund and Infinitive	6
5	Coordinating Conjunctions	6
6	Adverb Clauses	3
7	Reduction of Adverb Clauses	3
8	Connectives of Cause, Effect, Contrast and Condition	3
9	Conditional Sentences and wishes	6
Total		45

D. Teaching and Assessment

1. Alignment of Course Learning Outcomes with Teaching Strategies and Assessment Methods

Code	Course Learning Outcomes	Teaching Strategies	Assessment Methods
1.0	Knowledge		
1.1	Recognize grammatical structure of the passive voice.	Lecturing/Explaining - Class discussions - Pair/groupwork - E-learning	- Assignments - Class participation - Mid-term test - Final exam
1.2	Identify and use gerunds and infinitives.		
1.3	Recognize and use connectives that expresses cause, effect, contrast and condition.		
2.0	Skills		
2.1	Recognize and use coordinating conjunctions and use adverb clause to show time.	Lecturing/Explaining - Class discussions - Pair/groupwork - E-learning	- Assignments - Class participation - Mid-term test - Final exam
2.2	Construct conditional sentences in different cases (present, future, or past; (untrue -contrary to fact- in the present, future or past).		
2.3	Combine and connect a series of sentences using linking words or conjunctions and words, phrases, clauses and sentences.		
2.4	Identify and correct mistakes in sentences.		
3.0	Competence		
3.1	Demonstrate class discussions individually or in groups, in written assignments or in presentation.	• Checking attendance regularly • Team/pair work assignments • Blackboard Forums - Blackboard H.W.	• Attendance sheets • Blackboard • Emails (Attendance & social interactions)
3.2	To use technology for language learning, communication and research.		
3.3	To maintain punctuality and ethical tributes		

2. Assessment Tasks for Students

#	Assessment task*	Week Due	Percentage of Total Assessment Score
1	Quizzes	All along	5%
2	Assignment	All along	5%
3	attendance and participation	All along	10%
2	Mid-Term Test	Week 8	20%
4	Final Written Exam	Week 16	60%
5	Total		100 %

*Assessment task (i.e., written test, oral test, oral presentation, group project, essay, etc.)

E. Student Academic Counseling and Support

Arrangements for availability of faculty and teaching staff for individual student consultations and academic advice :

Students are distributed into groups. Each group is the responsibility of an academic counselor

among the teaching staff members. The counselor is asked to provide students with individual consultations and academic advice during office hours.

F. Learning Resources and Facilities

1. Learning Resources

Required Textbooks	Understanding and Using English Grammar (with Answer Key and Audio CDs) (Fourth Edition) By Betty S. Azar & Stacy A. Hagen, Pearson-Longman, 2009.
Essential References Materials	1. Interactions 1, Grammar (Middle East edition) by Kerin, Jack, and O'Sullivan 2. Modern English Exercises for Non-Native Speakers: Part 1, Parts of Speech and Part 2, Sentences and Complex Structures. Frank, Marcella
Electronic Materials	http://owl.english.purdue.edu/handouts/grammar/ http://www.teachingenglish.org.uk/ http://englishplus.com/grammar/contents.htm http://www.englishclub.com/grammar/index.htm
Other Learning Materials	Computer-based programs/CD, professional standards/regulations. <u>Understanding and Using English Grammar</u> (workbook).

2. Facilities Required

Item	Resources
Accommodation (Classrooms, laboratories, demonstration rooms/labs, etc.)	Lecture rooms should be large enough to accommodate 50 students
Technology Resources (AV, data show, Smart Board, software, etc.)	Laptop computer - projector system
Other Resources (Specify, e.g. if specific laboratory equipment is required, list requirements or attach a list)	Data show to facilitate going over student papers in class

G. Course Quality Evaluation

Evaluation Areas/Issues	Evaluators	Evaluation Methods
Effectiveness of teaching and assessment	- Students - Classroom Observation - Professional Development Unit - External Reviewers such as the NCAAA	- Student Surveys - Formal Classroom Observation
Effectiveness of Assessment.	- Development Unit - Assessment Committee - External Reviewers such as the NCAAA.	- Teacher Feedback. - Student Feedback. - Course Reports
Extent of Achievement of Course Learning Outcomes.	- Teacher Feedback. - Student Feedback. - Course Report.	- Course Reports. - Annual Program Review.

Evaluation areas (e.g., Effectiveness of teaching and assessment, Extent of achievement of course learning outcomes, Quality of learning resources, etc.)

Evaluators (Students, Faculty, Program Leaders, Peer Reviewer, Others (specify))

Assessment Methods (Direct, Indirect)

H. Specification Approval Data

Council / Committee	
Reference No.	
Date	



Course Specifications

Course Title:	Reading (2)
Course Code:	42091204
Program:	Bachelor in English Language and Literature
Department:	English
College:	College of Sciences & Arts- Qilwah
Institution:	Albaha University

Table of Contents

A. Course Identification.....	3
6. Mode of Instruction (mark all that apply)	3
B. Course Objectives and Learning Outcomes.....	4
1. Course Description.....	4
2. Course Main Objective.....	4
3. Course Learning Outcomes	4
C. Course Content	5
D. Teaching and Assessment	5
1. Alignment of Course Learning Outcomes with Teaching Strategies and Assessment Methods.....	5
2. Assessment Tasks for Students	6
E. Student Academic Counseling and Support	6
F. Learning Resources and Facilities.....	6
1.Learning Resources	6
2. Facilities Required.....	7
G. Course Quality Evaluation	7
H. Specification Approval Data	7

A. Course Identification

1. Credit hours: 2			
2. Course type			
a.	University ☐	College ☐	Department ☒
b.	Required ☒	Elective ☐	Others ☐
3. Level/year at which this course is offered: Level 2			
4. Pre-requisites for this course (if any): Reading (1)			
5. Co-requisites for this course (if any): NA			

6. Mode of Instruction (mark all that apply)

No	Mode of Instruction	Contact Hours	Percentage
1	Traditional classroom	32	100%
2	Blended	-	-
3	E-learning	-	-
4	Correspondence	-	-
5	Other	-	-

7. Actual Learning Hours (based on academic semester)

No	Activity	Learning Hours
Contact Hours		
1	Lecture	26
2	Laboratory/Studio	N/A
3	Tutorial	N/A
4	Others (Midterm Exam + quiz)	4
	Final exam	2
	Total	32
Other Learning Hours*		
1	Study	2 hours per week
2	Assignments	2 hours per week
3	Library	2 hours per week
4	Projects/Research Essays/Theses	-
5	Others(specify)	-
	Total	6 hours per week

*The length of time that a learner takes to complete learning activities that lead to achievement of course learning outcomes, such as study time, homework assignments, projects, preparing presentations, library times

B. Course Objectives and Learning Outcomes

1. Course Description

The course aims to train students to read and understand various kinds of reading materials in English by teaching them new reading strategies and techniques. The course will include: practice of reading strategies and techniques; identifying parts of texts and learning vocabulary; learning to draw inferences from reading and distinguishing between main ideas and supporting ideas; learning to separate opinion from facts as well as building up reading rate and recognizing authors' use of figurative language.

2. Course Main Objective

This course aims to develop students' reading skills to understand and grasp the meaning of written texts, skills and strategies of mechanics of reading, reading techniques (elementary skimming, scanning and guessing the meaning from the context), vocabulary skills (use of contextual, syntactic, and morphological clues to improve vocabulary comprehension) and extracting general information as well as to learn how to deliver words with correct pronunciation.

3. Course Learning Outcomes

CLOs At The end of the course the students will be able to:		Aligned PLOs
1	Knowledge:	
1.1	Find out information related to the comprehension of reading texts.	1.1
1.2	Identify main ideas and important details in paragraphs and reading selections.	1.1
2	Skills :	
2.1	Guess the meanings of new vocabulary from contexts.	1.2
2.2	Implement Before-During-After reading strategies that build comprehension.	1.2
2.3	Identify reference words used in reading texts.	1.2
2.4	separate opinions/inferences from facts.	1.2
2.5	use graphic organizers	1.2
3	Competence:	
3.1	Demonstrate class discussions individually or in groups, in written assignments or in presentation.	3.1
3.2	To use technology for language learning, communication and research.	3.2
3.3	To maintain punctuality and ethical tributes	3.3

C. Course Content

No	List of Topics	Contact Hours
1	Introducing the course	2
2	Chapter one: Education and Student Life	2
3	Chapter Two: City Life	2
4	Chapter Three: Business and Money	2
5	Chapter Four: Jobs and Professions	2
6	Chapter Five: Lifestyles around the World	2
7	Chapter Six: Global Connections	2
8	Chapter Seven: Language and Communication	2
9	Mid-term Exam	2
10	Chapter Eight: Tastes and Preferences	2
11	Chapter Nine: New Frontiers	2
12	Chapter Ten: Medicine, Myth and Magic	2
13	Chapter Eleven: The Media	2
14	Chapter Twelve: With Liberty and Justice for All	2
15	Revision	2
Total		30

D. Teaching and Assessment

1. Alignment of Course Learning Outcomes with Teaching Strategies and Assessment Methods

Code	Course Learning Outcomes	Teaching Strategies	Assessment Methods
1.0	Knowledge		
1.1	Find out information related to the comprehension of reading texts.	- Lecturing - Pair work - Group work	- Assignments - Class participation - Quiz - Mid-term test - Final exam
1.2	Identify main ideas and important details in paragraphs and reading selections.		
2.0	Skills		
2.1	Guess the meanings of new vocabulary from contexts.	- Lecturing - Pair work - Group work	- Assignments - Class participation - Quiz - Mid-term test - Final exam
2.2	Implement Before-During-After reading strategies that build comprehension.		
2.3	Identify reference words used in reading texts.		
2.4	separate opinions/inferences from facts.		
2.5	use graphic organizers		
3.0	Competence		

Code	Course Learning Outcomes	Teaching Strategies	Assessment Methods
3.1	Demonstrate class discussions individually or in groups, in written assignments or in presentation.	• Checking attendance regularly • Team/pair work assignments • Blackboard Forums • Blackboard H.W.	• Attendance sheets • Blackboard • Emails
3.2	To use technology for language learning, communication and research.		
3.3	To maintain punctuality and ethical tributes		

2. Assessment Tasks for Students

#	Assessment task*	Week Due	Percentage of Total Assessment Score
1	Written Assignments	Every week	10%
2	quiz	Every week	10%
3	Mid-term Exam	Week 9	20%
4	Final Exam	Week 16	60%
5	Total		100%

*Assessment task (i.e., written test, oral test, oral presentation, group project, essay, etc.)

E. Student Academic Counseling and Support

Arrangements for availability of faculty and teaching staff for individual student consultations and academic advice :

Students are distributed into groups. Each group is the responsibility of an academic counselor among the teaching staff members. The counselor is asked to provide students with individual consultations and academic advice during office hours.

F. Learning Resources and Facilities

1. Learning Resources

Required Textbooks	- <u>Interactions Two: Reading</u> (Middle East Editions). Elaine Kern and Pamela Hartmann.
Essential References Materials	- Longman Dictionary of English
Electronic Materials	http://www.englishclub.com . http://esl.about.com . http://www.eflnet.com http://www.tolearnenglish.com
Other Learning Materials	computer-based programs/CD, professional standards/regulations

2. Facilities Required

Item	Resources
Accommodation (Classrooms, laboratories, demonstration rooms/labs, etc.)	well-furnished classrooms
Technology Resources (AV, data show, Smart Board, software, etc.)	Wi-Fi connectivity and smart boards Free access to the Saudi Digital library-- https://sdl.edu.sa/SDLPortal/en/Publishers.aspx
Other Resources (Specify, e.g. if specific laboratory equipment is required, list requirements or attach a list)	NA

G. Course Quality Evaluation

Evaluation Areas/Issues	Evaluators	Evaluation Methods
Effectiveness of teaching and assessment	- Students - Classroom Observation - Professional Development Unit - External Reviewers such as the NCAAA	- Student Surveys - Formal Classroom - Observation
Effectiveness of Assessment.	- Development Unit - Assessment Committee - External Reviewers such as the NCAAA.	- Teacher Feedback. - Student Feedback. - Course Reports
Extent of Achievement of Course Learning Outcomes.	- Teacher Feedback. - Student Feedback. - Course Report.	- Course Reports. - Annual Program Review.

Evaluation areas (e.g., Effectiveness of teaching and assessment, Extent of achievement of course learning outcomes, Quality of learning resources, etc.)

Evaluators (Students, Faculty, Program Leaders, Peer Reviewer, Others (specify))

Assessment Methods (Direct, Indirect)

H. Specification Approval Data

Council / Committee	
Reference No.	
Date	



Course Specifications

Course Title:	Writing (2)
Course Code:	42091206
Program:	B.A. in English Language & Literature
Department:	English
College:	College of Sciences & Arts- Qilwah
Institution:	AL-BAHA UNIVERSITY

Table of Contents

A. Course Identification	3
6. Mode of Instruction (mark all that apply).....	3
B. Course Objectives and Learning Outcomes	3
1. Course Description.....	3
2. Course Main Objective	4
3. Course Learning Outcomes.....	4
C. Course Content.....	4
D. Teaching and Assessment.....	5
1. Alignment of Course Learning Outcomes with Teaching Strategies and Assessment Methods	5
2. Assessment Tasks for Students	5
E. Student Academic Counseling and Support	5
F. Learning Resources and Facilities	6
1. Learning Resources.....	6
2. Facilities Required	6
G. Course Quality Evaluation.....	6
H. Specification Approval Data	7



A. Course Identification

1. Credit hours: 2 hours			
2. Course type			
a. University	☐	College	☐
		Department	☒
		Others	☐
b. Required	☒	Elective	☐
3. Level/year at which this course is offered: Level 2			
4. Pre-requisites for this course (if any): Writing (1)			
5. Co-requisites for this course (if any) NA			

6. Mode of Instruction (mark all that apply)

No	Mode of Instruction	Contact Hours	Percentage
1	Traditional classroom	30	100%
2	Blended	-	-
3	E-learning	-	-
4	Correspondence	-	-
5	Other	-	-

7. Actual Learning Hours (based on academic semester)

No	Activity	Learning Hours
Contact Hours		
1	Lecture	28 Hours
2	Laboratory/Studio	-
3	Tutorial	-
4	Others (specify)	2 Hours
	Total	30 Hours
Other Learning Hours*		
1	Study	2hours per week
2	Assignments	2hours per week
3	Library	2 hours per week
4	Projects/Research Essays/Theses	-
5	Others (specify)	-
	Total	6 hours per week

* The length of time that a learner takes to complete learning activities that lead to achievement of course learning outcomes, such as study time, homework assignments, projects, preparing presentations, library times

B. Course Objectives and Learning Outcomes

1. Course Description

The course provides students practice in producing a variety of grammatically correct sentences in unified paragraphs that are patterned logically. Topic sentence use in all writing is stressed as well as adequate development of ideas.

2. Course Main Objective

This course aims to teach students how to write a well-connected expository, narrative, descriptive, persuasive, informative paragraph that has a topic sentence and supporting details, using correct grammar, spelling, punctuation, capitalization, indentation, cohesive ties between sentences and between paragraphs and using the clues showing a process, chronology, compare-contrast, enumeration, cause-effect, analogy or definition organizational structure. The course also aims at developing students' ability to write a well-connected expository, narrative, descriptive, persuasive, informative multi-paragraph essay that has a sound thesis statement and sufficient supporting details of various types (e.g. facts, examples, quotations, etc.) in addition to, using correct grammar, spelling, punctuation, capitalization, indentation etc. The course also aims at developing learners' knowledge of the basic linguistic structures for cause-and-effect, persuasive, informative, comparison/contrast essays.

3. Course Learning Outcomes

CLOs		Aligned PLOs
1	Knowledge:	
1.1	Observe the major stages in the writing process.	1.1
1.2	Name the basic form and function of essay.	1.1
1.3	Provide sufficient supporting ideas to develop supporting paragraphs.	1.1
2	Skills :	
2.1	Write different types of introduction conclusions as parts of texts.	2.1
2.2	Generate a wide range of ideas and arguments.	2.1
2.3	Write well-formed cohesive and coherent sentences within one paragraph.	2.1
2.4	Use quotations and paraphrasing in essays.	2.1
3	Competence:	
3.1	Demonstrate class discussions individually or in groups, in written assignments or in presentation.	3.1
3.2	To use technology for language learning, communication and research.	3.2
3.3	To maintain punctuality and ethical tributes	3.3
3.1	Write texts creatively and critically.	3.1

C. Course Content

No	List of Topics	Contact Hours
1	Chapter One: A journey	4
2	Chapter Two: A life story	4
3	Chapter Three: Telling a story	4
4	Midterm Exam	2
5	Chapter Four: Giving instructions	4
6	Chapter Five: Giving directions	4
7	Chapter Six: Future plans	6
8	Revision	2
Total		30

D. Teaching and Assessment

Alignment of Course Learning Outcomes with Teaching Strategies and Assessment Methods

Cod e	Course Learning Outcomes	Teaching Strategies	Assessment Methods
1.0	Knowledge		
1.1	Observe the major stages in the writing process.	- Brainstorming - Lecturing - Pair work - Group work - Class Tasks	- Assignments - Class participation - Mid-term test - Final exam
1.2	Name the basic form and function of essay.		
1.3	Provide sufficient supporting ideas to develop supporting paragraphs.		
2.0	Skills		
2.1	Write different types of introduction conclusions as parts of texts.	- Brainstorming - Lecturing - Pair work - Group work - Class Tasks	- Assignments - Class participation - Mid-term test - Final exam
2.2	Generate a wide range of ideas and arguments.		
2.3	Write well-formed cohesive and coherent sentences within one paragraph.		
3.0	Competence		
3.1	Demonstrate class discussions individually or in groups, in written assignments or in presentation.	• Checking attendance regularly • Team/pair work assignments • Blackboard H.W.	• Attendance sheets • Blackboard • Emails
3.2	To use technology for language learning, communication and research.		
3.3	To maintain punctuality and ethical tributes		
3.1	Write texts creatively and critically.		

2. Assessment Tasks for Students

#	Assessment task*	Week Due	Percentage of Total Assessment Score
1	Assignments	Every week	10%
2	Midterm Exam	Week 8	20%
3	Final exam	Week 16	60%
4	Total		100%

*Assessment task (i.e., written test, oral test, oral presentation, group project, essay, etc.)

E. Student Academic Counseling and Support

Arrangements for availability of faculty and teaching staff for individual student consultations and academic advice :

Students are distributed into groups. Each group is the responsibility of an academic counselor among the teaching staff members. The counselor is asked to provide students with individual consultations and academic advice during office hours.

F. Learning Resources and Facilities

1. Learning Resources:

Required Textbooks	<u>Keep Writing 2</u> . By Richard Harrison Longman. 1989.
Essential References Materials	- <u>Writing English: A Composition Text in English as a Foreign Language</u> , by Janet Ross & Gladys Doty.
Electronic Materials	www.eslbears.homestead.com/writing.html Owl.english.purdue.edu/sitemap.html www.sun.com/980713/webwriting www.writing-world.com www.lclark.edu/~krauss/toppicks.html
Other Learning Materials	computer-based programs/CD, professional standards/regulations

2. Facilities Required

Item	Resources
Accommodation (Classrooms, laboratories, demonstration rooms/labs, etc.)	Lecture rooms should be large enough to accommodate 50 students
Technology Resources (AV, data show, Smart Board, software, etc.)	Computing resources: Laptop computer - projector system
Other Resources (Specify, e.g. if specific laboratory equipment is required, list requirements or attach a list)	Data show to facilitate going over student papers in class.

G. Course Quality Evaluation

Evaluation Areas/Issues	Evaluators	Evaluation Methods
Effectiveness of teaching and assessment	- Students - Classroom Observation - Professional Development Unit - External Reviewers such as the NCAAA	- Student Surveys - Formal Classroom - Observation
Effectiveness of Assessment.	- Development Unit - Assessment Committee - External Reviewers such as the NCAAA.	- Teacher Feedback. - Student Feedback. - Course Reports
Extent of Achievement of Course Learning Outcomes.	- Teacher Feedback. - Student Feedback. - Course Report.	- Course Reports. - Annual Program Review.

Evaluation areas (e.g., Effectiveness of teaching and assessment, Extent of achievement of course learning outcomes, Quality of learning resources, etc.)

Evaluators (Students, Faculty, Program Leaders, Peer Reviewer, Others (specify))

Assessment Methods (Direct, Indirect)

H. Specification Approval Data

Council / Committee	
Reference No.	
Date	





Course Specifications

Course Title:	Vocabulary Building 2
Course Code:	42091216
Program:	B.A in English Language and Literature
Department:	English
College:	College of Sciences & Arts- Qilwah
Institution:	Al-Baha University

Table of Contents

A. Course Identification.....	3
6. Mode of Instruction (mark all that apply)	3
B. Course Objectives and Learning Outcomes.....	3
1. Course Description.....	3
2. Course Main Objective.....	4
3. Course Learning Outcomes	4
C. Course Content	4
D. Teaching and Assessment	5
1. Alignment of Course Learning Outcomes with Teaching Strategies and Assessment Methods.....	5
2. Assessment Tasks for Students	5
E. Student Academic Counseling and Support	5
F. Learning Resources and Facilities.....	6
1.Learning Resources	6
2. Facilities Required.....	6
G. Course Quality Evaluation	7
H. Specification Approval Data	7

A. Course Identification

1. Credit hours: 2			
2. Course type			
a.	University ☐	College ☐	Department ☒
b.	Required ☒	Elective ☐	Others ☐
3. Level/year at which this course is offered: Level 2			
4. Pre-requisites for this course (if any): Vocabulary Building (1)			
5. Co-requisites for this course (if any): NA			

6. Mode of Instruction (mark all that apply)

No	Mode of Instruction	Contact Hours	Percentage
1	Traditional classroom	30	100%
2	Blended	-	-
3	E-learning	-	-
4	Correspondence	-	-
5	Other	-	-

7. Actual Learning Hours (based on academic semester)

No	Activity	Learning Hours
Contact Hours		
1	Lecture	28
2	Laboratory/Studio	N/A
3	Tutorial	N/A
4	Others (specify)	2
	Total	30
Other Learning Hours*		
1	Study	2 hours per week
2	Assignments	2 hours per week
3	Library	2 hours per week
4	Projects/Research Essays/Theses	-
5	Others (specify)	-
	Total	6 hours per week

* The length of time that a learner takes to complete learning activities that lead to achievement of course learning outcomes, such as study time, homework assignments, projects, preparing presentations, library times

B. Course Objectives and Learning Outcomes

1. Course Description
The purpose of this course is to review more complicated vocabulary and to bring students' vocabulary to above the intermediate level, using different techniques such as affixes, word formation, etc. Students should be able to use and recognize at least 450 newly introduced words.

2. Course Main Objective

This course aims to teach students to understand and use words via related semantic fields or domains (body parts, education, travel, food, law, describing people's appearance, family & clothes), recognize and use related word groups (sounds, colors, shapes), understand and practice word formation (affixes, prefixes, suffixes, changing parts of speech, compound nouns & compound adjectives), understand and practice phrase building (collocations, idioms, (apologies, excuses & thanks), (requests, invitations & suggestions), (opinions, agreeing & disagreeing), (greetings & farewells) and phrasal verbs, recognize specialized vocabulary (formal, informal, (abbreviations& abbreviated words), and (notices & warnings).

3. Course Learning Outcomes (الجدول الأول)

CLOs		Aligned PLOs
1	Knowledge:	
1.1	Provide meanings of words via related semantic fields or domains.	1.1
1.2	Identify related word groups.	1.1
1.3	List word formation processes.	1.1
1.4	Demonstrate learning of phrase building (Collocations – idioms -) through illustrations and presentations	1.1
1.5	Give meanings of specialized vocabulary.	1.1
2	Skills:	
2.1	Use words via related semantic fields or domains.	2.1
2.2	Use related word groups.	2.1
2.3	Differentiate between word formation processes.	2.1
2.4	Apply their usage of new vocabulary items by producing eligible sentences	2.1
3	Competence:	
3.1	Demonstrate class discussions individually or in groups, in written assignments or in presentation.	3.1
3.2	To use technology for language learning, communication and research.	3.2
3.3	To maintain punctuality and ethical tributes	3.3

C. Course Content

No	List of Topics	Contact Hours
1	Daily life	6
2	Work and business	4
3	Leisure and Entertainment	4
4	Communication and Technology	2
5	Social Issues	4
6	Mid-term Exam	2
7	Tourism	2
8	Concepts	2
9	Revision	2
Total		28

D. Teaching and Assessment

1. Alignment of Course Learning Outcomes with Teaching Strategies and Assessment Methods

Code	Course Learning Outcomes	Teaching Strategies	Assessment Methods
1.0	Knowledge		
1.1	Provide meanings of words via related semantic fields or domains.	- Lecturing - Pair work - Group work - E-learning	- Assignments - Class participation - Mid-term test - Final exam
1.2	Identify related word groups.		
1.3	List word formation processes.		
1.4	Demonstrate learning of phrase building (Collocations – idioms -) through illustrations and presentations		
1.5	Give meanings of specialized vocabulary.		
2.0	Skills		
2.1	Use words via related semantic fields or domains.	- Lecturing - Pair work - Group work - E-learning	- Assignments - Class participation - Mid-term test - Final exam
2.2	Use related word groups.		
2.3	Differentiate between word formation processes.		
2.4	Apply their usage of new vocabulary items by producing eligible sentences		
3.0	Competence		
3.1	Demonstrate class discussions individually or in groups, in written assignments or in presentation.	• Checking attendance regularly • Team/pair work assignments - Blackboard - H.W.	• Attendance sheets • Blackboard • Emails
3.2	To use technology for language learning, communication and research.		
3.3	To maintain punctuality and ethical tributes		

2. Assessment Tasks for Students

#	Assessment task*	Week Due	Percentage of Total Assessment Score
1	Participation and Quizzes	All along	20%
2	Midterm Exam	Week 8	20%
3	Final Exam	Week 16	60%
4	Total		100%

*Assessment task (i.e., written test, oral test, oral presentation, group project, essay, etc.)

E. Student Academic Counseling and Support

Arrangements for availability of faculty and teaching staff for individual student consultations and academic advice :

Students are distributed into groups. Each group is the responsibility of an academic counselor among the teaching staff members. The counselor is asked to provide students with individual consultations and academic advice during office hours.

F. Learning Resources and Facilities

1. Learning Resources

Required Textbooks	Redman, Stuart (2003) English Vocabulary in use: pre-intermediate & intermediate, (3 rd Edition) edition. Cambridge University Press. Cambridge.
Essential References Materials	Wellman, Guy (1992) The Heinemann English Wordbuilder. Heinemann International. Oxford. -Longman Dictionary of English.
Electronic Materials	http://www.englishclub.com . http://www.uab.ro/reviste_recunoscute/philologica/philologica_2005_tom3/16.doc http://esl.about.com . http://www.eflnet.com/vocab http://www.tolearnenglish.com
Other Learning Materials	None

2. Facilities Required

Item	Resources
Accommodation (Classrooms, laboratories, demonstration rooms/labs, etc.)	Lecture rooms should be large enough to accommodate 50 students
Technology Resources (AV, data show, Smart Board, software, etc.)	Laptop computer - projector system
Other Resources (Specify, e.g. if specific laboratory equipment is required, list requirements or attach a list)	Data show to facilitate going over student papers in class

G. Course Quality Evaluation

Evaluation Areas/Issues	Evaluators	Evaluation Methods
Effectiveness of teaching and assessment	- Students - Classroom Observation - Professional Development Unit - External Reviewers such as the NCAAA	- Student Surveys - Formal Classroom Observation
Effectiveness of Assessment.	- Development Unit - Assessment Committee - External Reviewers such as the NCAAA.	- Teacher Feedback. - Student Feedback. - Course Reports
Extent of Achievement of Course Learning Outcomes.	- Teacher Feedback. - Student Feedback. - Course Report.	- Course Reports. - Annual Program Review.

Evaluation areas (e.g., Effectiveness of teaching and assessment, Extent of achievement of course learning outcomes, Quality of learning resources, etc.)

Evaluators (Students, Faculty, Program Leaders, Peer Reviewer, Others (specify))

Assessment Methods (Direct, Indirect)

H. Specification Approval Data

Council / Committee	
Reference No.	
Date	

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	الثقافة الصحية
رمز المقرر:	11020204
البرنامج:	الأحياء
القسم العلمي:	الأحياء
الكلية:	العلوم
المؤسسة:	جامعة الباحة

المحتويات

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:	3
ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:	4
1. الوصف العام للمقرر:	4
2. الهدف الرئيس للمقرر:	4
3. مخرجات التعلم للمقرر:	4
ج. موضوعات المقرر:	4
د. التدريس والتقييم:	5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم:	5
2. أنشطة تقييم الطلبة:	6
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:	6
و - مصادر التعلم والمرافق:	6
1. قائمة مصادر التعلم:	6
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:	7
ز. تقويم جودة المقرر:	7
ح. اعتماد التوصيف:	7



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة:	1 ساعة
2. نوع المقرر	أ. ☒ متطلب جامعة ☐ متطلب كلية ☐ متطلب قسم ☐ أخرى ☐
ب.	☒ إجباري ☐ اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: السنة الأولى	- المستوى الأول
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد	
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد	

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	12	80%
2	التعليم المدمج	3	20%
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

7. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
1	محاضرات	12
2	معمل أو إستوديو	-
3	دروس إضافية	-
4	منصة رافد	3
	الإجمالي	15
ساعات التعلم الأخرى*		
1	ساعات الاستذكار	20
2	الواجبات	7
3	المكتبة	10
4	إعداد البحوث/ المشاريع	10
5	أخرى (تذكر) ((العروض التقديمية)	4
	الإجمالي	51

* هي مقدار الوقت المستثمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

• الوصف العام للمقرر: يتركز مقرر الثقافة الصحية على التعرف على المفاهيم المختلفة المتعلقة بالصحة والغذاء والتغذية والأضرار الصحية المرتبطة بالتدخين والإدمان وملوثات البيئة وعلاقتها بصحة الإنسان كما أنه يهتم بتحديد الأسس السليمة للغذاء الصحي السليم وكذلك التعرف على أهمية اللياقة البدنية ودورها في حياة الفرد. مع التركيز على إكساب الطالب السلوك الصحي لكيفية التعامل مع الأمراض والوقاية منها ومهارات الإسعافات الأولية الضرورية
2. الهدف الرئيس للمقرر يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطالب والطالبة المعارف والمعلومات والمهارات التي تساعد على المحافظة على الصحة العامة.

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
K	1 المعارف
1.1	يحدد مفهوم الثقافة الصحية وعلاقته بالغذاء واللياقة البدنية
1.2	يعدد طرق الوقاية من الأمراض المعدية والمزمنة والمعاصرة
1.3	يوضح الأضرار المرتبطة بالسلوكيات الخاطئة (التدخين-المخدرات)
S	2 المهارات
2.1	يقارن بين أنواع الأمراض ومسبباتها وطرق انتقالها
2.2	يفسر أسباب ظهور الأمراض المزمنة والمعاصرة
2.3	يستنتج الطرق والوسائل التي تساعد على الحد أو التقليل من التلوث البيئي
2.4	يقيم عدداً من ممارسات الإسعافات الأولية ومدى صحتها
C	3 الكفاءات
3.1	يتعلم الطالب ذاتياً من خلال جمع المعلومات الصحية من المصادر الموثوقة
3.2	يتعاون الطالب مع زملاءه الطلاب في تقديم مشاريع وعروض تقديمية للمشكلات الصحية الشائعة وطرق التعامل معها
3.3	يخطط الطالب لبرنامج يومي يساعد في المحافظة على حياة صحية سليمة

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	الثقافة الصحية مفهومها وسبل تحقيقها	1
2	الغذاء والتغذية	2
3	اللياقة البدنية	2
4	المناعة ومقاومة جسم الإنسان للإصابة بالمرض	2
5	الأمراض: مسبباتها - طرق العدوى والوقاية	2
6	الأمراض المزمنة والمعاصرة	2
7	الصحة والبيئة	2
8	الإسعافات الأولية	2
	المجموع	15

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1	المعارف		
1.1	يحدد مفهوم الثقافة الصحية وعلاقته بالغذاء واللياقة البدنية	- المحاضرات - استخدام العروض التقديمية power point	- الاختبار الدوري الأول - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي
1.2	يعدد طرق الوقاية من الأمراض المعدية والمزمنة والمعاصرة	- المحاضرات - استخدام العروض التقديمية power point - المناقشة والحوار	- الاختبار الدوري الأول - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي
1.3	يوضح الأضرار المرتبطة بالسلوكيات الخاطئة (التدخين-المخدرات)	- المحاضرات - استخدام العروض التقديمية power point - السمنات	- الاختبار الدوري الأول - الاختبار النصفي - الاختبار الدوري الثاني - الاختبار النهائي - تقييم السمنات - بالروبك المعد لتقييمها
2	المهارات		
2.1	يقارن بين أنواع الأمراض ومسبباتها وطرق انتقالها	- المحاضرات - استخدام العروض التقديمية power point - البحوث	- الاختبار الدوري الأول - الاختبار النصفي - الاختبار الدوري الثاني - الاختبار النهائي - تقييم البحوث بالروبك المعد لتقييمها
2.2	يفسر أسباب ظهور الأمراض المزمنة والمعاصرة	- المحاضرات - استخدام العروض التقديمية power point - المناقشة والحوار	- الاختبار الدوري الأول - الاختبار النصفي - الاختبار الدوري الثاني - الاختبار النهائي - تقييم البحوث بالروبك المعد لتقييمها
2.3	يستنتج الطرق والوسائل التي تساعد على الحد أو التقليل من التلوث البيئي	- المحاضرات - استخدام العروض التقديمية power point - حلقات نقاش	- الاختبار الدوري الأول - الاختبار النصفي - الاختبار الدوري الثاني - الاختبار النهائي - تقييم البحوث بالروبك المعد لتقييمها
2.4	يقيم عدداً من ممارسات الأسعافات الأولية ومدى صحتها	- ورشة عمل - استخدام الفيديوهات التوضيحية	- الاختبار الدوري الأول - الاختبار النصفي - الاختبار الدوري الثاني - الاختبار النهائي - تقييم البحوث بالروبك المعد لتقييمها

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
3	الكفاءات		
3.1	يتعلم الطالب ذاتياً من خلال جمع المعلومات الصحية من المصادر الموثوقة	• التقارير	• يتم التقييم بواسطة الروبرك المعد لذلك
3.2	يتعاون الطالب مع زملاءه الطلاب في تقديم مشاريع وعروض تقديمية للمشكلات الصحية الشائعة وطرق التعامل معها	• عروض تقديمية • مشاريع	• يتم التقييم بواسطة الروبرك المعد لذلك
3.3	يخطط الطالب لبرنامج يومي يساعد في المحافظة على حياة صحية سليمة	• الواجبات • تقاويز	• يتم التقييم بواسطة الروبرك المعد لذلك

1. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	اختبار دوري أول	5	10
2	اختبار منتصف الفصل نظري	9	20
3	اختبار دوري ثاني	14	10
4	واجبات ومشاركات	على مدار الفصل	10
5	اختبار نظري نهائي	16	50

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- وجود أعضاء هيئة التدريس لتقديم المشورة والنصح والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك.
- تحديد ست ساعات أسبوعية مفتوحة للطلاب (ساعات مكتبية).
- تحديد مواعيد إضافية مع الطلاب الذين يحتاجون لذلك خارج نطاق الساعات المكتبية (الموهوبون ، الضعفاء).

و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

• بدح، أحمد محمد، مزاهرة، أيمن سليمان، بدران، زين حسن (2017). الثقافة الصحية. دار المسيرة للنشر والطباعة - عمان - الأردن. • كماش، يسف لازم (2013) الرياضة واللياقة وصحة الإنسان. دار زهران للنشر والتوزيع - عمان - الأردن.	المرجع الرئيس للمقرر
• الغرباوي ، رسمي إسماعيل، إبراهيم ، مسعود محمد (2006م). مبادئ الثقافة الصحية. دار النشر الدولي - الرياض - المملكة العربية السعودية. • الفيفي، زراق عيسى علي، العولقي، محمد محسن، العبود، محمد عبدالله (2011). الثقافة الصحية والمجتمع.	المراجع المساندة

https://www.who.int/topics/health_education/en/ https://www.nih.gov/health-information https://www.diabetes.org/ https://www.mayoclinic.org/ https://www.drugs.com/ https://familydoctor.org/ https://www.heart.org/en/health-topics	المصادر الإلكترونية
المكتبة الرقمية السعودية منصة رافد	أخرى

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	● قاعات دراسية حديثة مزودة بالتقنيات الحديثة للتعليم وأجهزة العرض المختلفة. ● عدد المقاعد في القاعات يكفي لجميع الطلبة.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	● أجهزة كمبيوتر ● السبورة الذكية.
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

ز. تقييم جودة المقرر:

مجلات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلبة - قيادات البرنامج	مباشر (الطلبة - استبيان تقييم المقرر) غير مباشر (قيادات البرنامج)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	أعضاء هيئة التدريس - المراجع النظير	مباشر (الاختبارات)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	منسق المقرر - قيادات البرنامج	مباشر
مصادر التعلم	الطلبة - أعضاء هيئة التدريس	غير مباشر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	