



جامعة الباحة
Al-Baha University

الإدارة العامة للموارد البشرية
إدارة تطوير الموارد البشرية

استمارة ترشيح **مبدئية** للحلقات التطبيقية
المنفذة بمعهد الإدارة العامة وفروعه

البيانات الشخصية	الاسم (رباعي)				الأول	الثاني	الثالث	الرابع	تاريخ الميلاد	
	الهوية الوطنية									
التخصص				جوال						
البريد الإلكتروني				تحويله						
البيانات الوظيفية	الإدارة التي يعمل بها الموظف				الوظيفة الممارسة فعلياً					
	القسم الذي يعمل به				مسمى الوظيفة					
	تاريخ التعيين في الدولة				تاريخ آخر ترقية					
	المرتبة الوظيفية				تاريخ شغل المرتبة الحالية					
تعليمات التسجيل	- ترتب الحلقات حسب أولوية الاحتياج التدريبي. - لا تسجل البرامج التي تزيد عن ثلاثة أيام. - أن تكون الحلقة مناسبة لطبيعة عمل الموظف.									
الاحتياج التدريبي	١		المكان		المدة		التاريخ			
	٢		المكان		المدة		التاريخ			
	٣		المكان		المدة		التاريخ			
	٤		المكان		المدة		التاريخ			
	٥		المكان		المدة		التاريخ			
	٦		المكان		المدة		التاريخ			
اقرار	أنا الموظف بأن التزم بتطبيق ما تم تدريبي به بجهة عملي.									
جهة الترشيح / الوكيل المختص	الاسم				التوقيع		التاريخ		١٤٤٥/ / هـ	
	نصادق على دقة المعلومات المذكورة سابقاً ولا مانع لدينا من حضور الموظف لهذه الحلقات في حالة اعتماد قبوله من الجامعة، وقد وضع في الحسبان الأيام التي سيتغيب عنها.									
	الرئيس المباشر									
للاستعمال الرسمي فقط (ادارة تطوير الموارد البشرية)										
الاسم			الوظيفة				التوقيع			
مكية غرم الله ضيف الله الغامدي			مدير إدارة تطوير الموارد البشرية							
الاسم			الوظيفة				التوقيع			
			مدخل البيانات							

ملاحظة هامة: تعبئ جميع الحقول ولن ينظر في أي طلب غير مكتمل البيانات.